



الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية والبيئة
ولاية باجة
بلدية باجة

المحضر الجملي لجلسة المجلس البلدي
بلدية باجة
في دورته العادية الثالثة لسنة 2018
ليوم السبت 22 سبتمبر 2018

تبعاً للبلاغ الصادر عن رئيس البلدية عدد 2859 / 2018 المؤرخ في 18 سبتمبر 2018 والذي يدعو فيه متساكني بلدية باجة لحضور أشغال المجلس البلدي في دورته العادية الثالثة لسنة 2018 يوم السبت 22 سبتمبر 2018 على الساعة العاشرة صباحاً بقصر البلدية ،

وعلى الإستدعاء المسجل تحت عدد 2860 / 2018 المؤرخ في 18 سبتمبر 2018 والموجه الى كافة أعضاء المجلس البلدي والذي يدعوهم فيه رئيس البلدية لحضور أشغال المجلس البلدي في التاريخ والمكان المحددين أعلاه تطبيقاً لما يقتضيه القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية وذلك للنظر في جدول الأعمال التالي :

I- تقارير اللجان :

II - المواضيع القارة:

- 1 - استعراض أهم المقترحات الواردة بالدورة التمهيدية
- 2- متابعة سير المشاريع البلدية.
- 3- متابعة سير الإستخلاصات.
- 4- تقييم الأداء بعنوان سنة 2017

5- تقرير حول سير فضاء المواطن

6- تلاوة المناشير والمكاتيب الواردة على البلدية

7- عرض أهم التوجهات المتعلقة بإعداد الميزانية البلدية لسنة 2019

8- متابعة المديونية

III- المداولات :

1- استراتيجية تنمية مدينة باجة

2- تنقيح الميزانية

3- تحيين كراس الشروط المتعلقة بتسويق الأرض الفلاحية بعين الباردة

4- تسويق الأرض الفلاحية بالمرضاة

5 - طرح معالم بعنوان الأداء على العقارات المبنية و الغير مبنية

6- اتمام اجراءات استلزام المسبح البلدي

7 - ضبط مقدار المنحة الجمالية الخام والإمتيازات العينية المخولة لرئيس البلدية

انعقدت اليوم السبت 22 سبتمبر 2018 على الساعة العاشرة صباحا بقصر البلدية جلسة المجلس البلدي في دورته العادية الثالثة لسنة 2018 برئاسة السيد : محمد ياسر الغربي ، رئيس البلدية ، وبحضور السيدات والسادة أعضاء المجلس البلدي الآتي ذكرهم :

- إيمان الماكني : المساعد الأول

- صابر الغربي : المساعد الثاني

- لطفي الخليع : المساعد الثالث

- سنية الغربي : المساعد الرابع

- مجدي البلاقي : رئيس لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف

- كمال الوسلاطي : رئيس لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات

- كمال النفزي : رئيس لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية

- باسم الزواغي : رئيس لجنة الشؤون الإجتماعية والشغل وفاقي السند وحاملي الإعاقة

- محمد نجيب الغربي : رئيس لجنة النظافة والصحة والبيئة

- بشير الزايدي : رئيس لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة

- عماد اسماعيلي : رئيس لجنة الطفولة والشباب والرياضة

- كريم الدريدي : رئيس لجنة الإعلام والتواصل والتقييم

- أمين سعد : رئيس لجنة التعاون اللامركزي
- رهام الجبري : رئيس لجنة الفنون والثقافة والتربية والتعليم
- فتحية بن الحاج قاسم : رئيس لجنة شؤون المرأة والأسرة والمساواة وتكافؤ الفرص
- خديجة بالدويش : عضو
- أحلام الغربي : عضو
- عدالة الخلوفي : عضو
- محسن خضر : عضو
- رضوان الذيب : عضو
- مروى البوعلي : عضو
- مفيدة الطوبوي : عضو
- مصطفى الغربي : عضو
- وهيبة السالمي : عضو
- يسرى النجار : عضو

بحضور الكاتب العام للبلدية ، مدير الشؤون الإدارية العامة ، مدير الإدارة الفنية ، مديرة النظافة و رؤساء المصالح الإدارية والفنية وجمع من المواطنين ومكونات المجتمع المدني .

وبعد التأكد من توفر النصاب وإمضاء ورقة الحضور من قبل كافة أعضاء المجلس البلدي الحاضرين وعدد 26 عضو (ماعدى السيد رضا حسني والسيدات منال العيادي ، سلسيل اليحمدي وسرور الغزي الذين تغيبوا بدون عذر) . افتتح رئيس البلدية الجلسة مرحبا بالحضور مقدما لمحة حول الزيارة التي قام بها وفد رفيع المستوى لمنظمة **إتحاد الدول المتوسطية** cité alliances الى بلدية باجة كأحد البلديات المشاركة في برنامج اعداد استراتيجيات تطوير المدن أو مايعرف **بمشروع مدينتنا** وهي زيارة تمت على هامش عقد مجلس الإدارة للمنظمة بتونس وقد اطلع الوفد على سير المشروع والنظر في سبل التعاون المستقبلي بين بلدية باجة والمنظمات التي تدعم المشروع مثل تحالف الجامعة الوطنية للمدن التونسية والبنك الدولي بقصر البلدية وقام هذا الوفد بجولة بمدينة باجة زار من خلالها **ساحة 14 جانفي والمدينة العتيقة** متوجها بالشكر للسيد والي باجة لدعمه بلدية باجة وكذلك كل المصالح الأمنية الذي قاموا بتأمين هذه الزيارة واعتذر للحاضرين عن تأخير موعد هذه الجلسة وذلك لإعطاء فرصة لأعضاء المجلس البلدي والإدارة البلدية لإعداد تقاريرهم ثم تولى التذكير بجدول الأعمال وأحال الكلمة إلى رؤساء اللجان البلدية لتلاوة تقارير نشاطها وبرامج عملها ورؤيتها للعمل البلدي خلال المرحلة المقبلة :

1- تقرير اللجان :

1- لجنة الإتصال والتواصل والتقييم :

ذكر السيد كريم الدريدي رئيس اللجنة في تقريره مايلي :

(1) تلخيص الإجتماعات السابقة.

أ - الجلسة (1) 2018/7/30

✓ تشخيص الوضعية و تحديد أهداف اللجنة.

✓ التأكيد على إنفراد لجنة الإعلام و التواصل بتوفير المعلومة للمواطن و تغطية نشاطات اللجان و تقديم المشاريع.

ب - الجلسة (2) 2018/8/9

✓ التأكيد على توفير المعلومة.

✓ الحرص على إسترجاع الثقة و بنائها بين المواطن و البلدية .

✓ تحديد آليات التواصل مع المواطن منها إحداث لوحات إخبارية و نشرات شهرية.

ج - الجلسة (3) 2018/8/16

✓ تقديم آخر مستجدات البلدية.

✓ عرض لتقدم المشاريع المبرمجة و ورشة عمل مع الحضور.

(2) المقترحات :

✓ التركيز على أنشطة اللجان و عرض مقترحاتها.

✓ الحرص على إعداد لقاءات إعلامية خاصة بالأنشطة المحورية للجان و متزامنة مع جلسات البلدية

(تمهيدية،عادية،مكتب مجلس.....)

✓ إلترام كل اللجان دون إستثناء بمد لجنة الإعلام بالمعلومة موثقة بالصورة لنشرها على الصفحة الرسمية للبلدية والموقع

الرسمي .

✓ بعث لجنة فنية تعني بمعالجة الصور و المونتاج فيديو خاص بالبلدية في إطار المقاربة التشاركية مع المختصين في مجال الإعلامية.

✓ إحداث صندوق إقتراحات في مقر البلدية.

✓ دعوة لجنة الإعلام و التواصل الى إيصال شكاوي المواطنين و مقترحاتهم المدرجة على صفحة الفايسبوك للبلدية للجان المعنية حسب الاختصاص و الحرص على التفاعل مع المواطن قدر الإمكان و إجابتهم على إستفساراتهم.

السيدة رهام الجبري مستشار بلدي : طالبت بإحداث خلية للإعلام خاصة بالمجلس البلدي للإجابة على شكاوي المواطنين .

السيدة يسرى النجار مستشار بلدي : اقترح تكليف أحد اعضاء المجلس البلدي بمد الجميع بالمعطيات الإعلامية .

2- لجنة النظافة والصحة والبيئة :

أحيلت الكلمة الى السيد محمد نجيب الغربي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

على اثر استكمال انتخاب لجنة النظافة يوم 2018/07/09 بادرنا بعقد أول اجتماع بتاريخ 2018/07/18 بحضور كافة الأعضاء ومديرة قسم النظافة بالبلدية وكان جدول الأعمال قد تضمن النقاط التالية :

(1) ضبط موعد قار لاجتماع اللجنة

(2) عرض عام لسير عملية النظافة بالبلدية

(3) عرض عام للإمكانيات البشرية واللوجستية المخصصة لقسم النظافة

(4) برمجة تدخل بالمدينة

ومن أهم ما تمخض عنه الاجتماع برمجة حملة نظافة بتاريخ 2018/07/27

بعد ذلك تم تدعيم اللجنة بمستشارين جدد حيث عقدت اجتماعها الثاني يوم 2018/07/26 بحضور كافة أعضائها وكان جدول الأعمال كالاتي :

(1) المصادقة على الموعد القار لاجتماع اللجنة

(2) النظر في تقديم مطلب للحصول على تقرير كتابي في الإمكانيات البشرية واللوجستة لقسم النظافة

(3) برمجة زيارات ميدانية

(4) النظر في البرنامج التفصيلي لحملة النظافة

مع العلم وأنه تقدمنا منذ الأيام الأولى لانتخاب اللجنة بطلب شفاهي للحصول على تقرير كتابي حول الإمكانيات البشرية واللوجستية والبرنامج اليومي لقسم النظافة والاتفاقيات الممضاة في الغرض حتى يتسنى لنا مواكبة عمل القسم ومعرفة القدرات الحقيقية للبلدية وإعداد برنامج واقعي قابل للتنفيذ و لا يتعدى قدراتنا .

ولمزيد الاطلاع على واقع النظافة بالمدينة قامت اللجنة بزيارة ميدانية أولى بتاريخ يوم الأحد 26/08/2018 عاينت من خلالها 14 نقطة حيث قامت بتصوير النقاط وتشريك المواطنين في اقتراح بعض الحلول من خلال تسجيل فيديو معهم , ومن الغد الاثنين 27/08/2018 التأمت جلسة للمشاركين في الزيارة الميدانية بالمقر الفرعي للبلدية تمخضت عنها جملة من المقترحات والحلول , كما قامت اللجنة بزيارة ثانية بتاريخ 02/09/2018 لعدة نقاط أخرى تمثلت في 07 نقاط تم التعامل معها كسابقتها من حيث الفرز والتواصل مع المواطنين من محيطي المصببات سواء كانت نقطة تجميع فضلات مبرمجة أو عشوائية أو مناطق خضراء ثم عقدت اللجنة جلسة عمل بتاريخ 04/09/2018 انبثقت عنها جملة من المقترحات والحلول من أهمها :

- إضافة عدد هام من الحاويات الكبيرة
- تدعيم برنامج الكنس
- إعطاء أولوية قصوى في العمل للمسار التالي:

- من باب السبعة الى البنك الفلاحي عبر باب نهج خير الدين وصولا الى جامع سيدي فرج مرورا بساحة 14 جانفي وقصر البلدية

- من البنك الفلاحي الى باب السبعة عبر شارع فرحات حشاد مرورا بسيدي بو تفاحة

- تفعيل دور شاحنة الكنس في البرنامج اليومي
- تركيز حاويات صغيرة بجانب الطريق
- العمل على تشريك المواطن و المجتمع المدني في مجهود النظافة

كما أكد رئيس اللجنة أن المجهود متواصل لإفراز خطة عمل جماعية مع المتدخلين في هذا الموضوع مضبوطة في الأهداف و في الزمن نطمح من خلالها إلى تغيير واقع النظافة بالمنطقة البلدية نحو الأفضل وتنازل رضا المواطنين .

كما تم لقاء بين رئيس اللجنة ومسؤول المناطق الخضراء الذي قدم كل التفاصيل حول برنامج البلدية في هذا المجال وكان لقاء بناء وفيه تفاعل ايجابي نأمل من خلاله إحداث قفزة نوعية في هذا المجال.

وقد اثار هذا التقرير تدخل جل أعضاء المجلس البلدي الذين اكدو كلهم على ضرورة تضافر جهود كافة الاطراف ومزيد التفكير في حلول عملية لتحسين واقع النظافة وانه يتعين استغلال كل الإمكانيات المتاحة للبلدية مع العمل على تشريك المجتمع المدني ومختلف المؤسسات العمومية في برامج النظافة وخاصة التوقي من الفيضانات خلال هذه الفترة والقيام بكل الأعمال الضرورية من جهر وعناية بشبكة مياه الامطار .

السيدة خديجة بالدويش مستشارة بلدية : تساءلت حول عدم تمكين أعضاء المجلس البلدي ببرنامج قسم النظافة والعملة والمعدات .

السيدة وهيبه السالمي مستشارة بلدية : بينت أن النظافة والإنتصاب الفوضوي هي مشكلات قديمة خاصة بوسط المدينة ونهج خيرالدين وأمام البلدية ويمكن معالجتها بإعداد برنامج محكم للعملة وتركيز مزيد من الحاويات

السيدة رهام الجبري مستشارة بلدية : اقترح القيام بحملات توعوية للمواطن حول النظافة وهي مسؤولية مشتركة بين المواطن والبلدية .

السيد محسن خضر مستشار بلدي : هذه اللجنة تركز فقط على النظافة ونسيت الصحة والبيئة كوجود أفاعي بقاعة الجيدو والخنازير بمدخل طريق عمدون ومنطقة وزواغة .

السيد مصطفى الغربي مستشار بلدي : أكد على أهمية احصاء عملة قسم النظافة وتنظيمهم وتركيز حاويات والعناية بالنظافة بوسط المدينة وأمام قصر البلدية ورفع الفضلات من أمام المحلات وتنظيم المنتصبين بنهج خيرالدين كما اقترح إعادة تفعيل دور لجان الأحياء التي كانت تقوم بدور هام في معاضدة العمل البلدي في مجال النظافة والعناية بالبيئة وغيرها من المجالات .

السيد أمين سعد مستشار بلدي : ثمن مجهودات اللجنة التي قامت بالعديد من الزيارات الميدانية ودعى الى تشريك المجتمع المدني في أعمال اللجنة الذي يمكن الغستفادة من آرائه ومقترحاته .

السيد رئيس البلدية : بين أنه هناك عمل إداري لقسم النظافة لبلورة المقترحات بمشاركة رئيس لجنة النظافة ومديرة النظافة وبخصوص المحلات المفتوحة للعموم والتي تحتل الرصيف ستشرع البلدية في تطبيق القانون تدريجيا حسب خطة معدة في الغرض بعد أن تمت عملية التحسيس عن طريق البلاغات في مرحلة أولى وفي مرحلة ثانية سنعلن خلال الإجتماع المقبل للمكتب البلدي عن خطة لرفع الإنتصاب الفوضوي في نطاق خطة متكاملة بالتنسيق مع الشرطة البلدية لضمان أكبر نسبة نجاح لهذه العملية ، كما دعى اللجان البلدية الى تشريك المجتمع المدني وأصحاب الكفاءات في اجتماعاتها .

3- لجنة الطفولة والشباب والرياضة :

أحيلت الكلمة الى السيد عماد اسماعيلي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

قامت لجنة الطفولة والشباب والرياضة في إطار تنفيذ البرنامج المتفق عليه صلب اللجنة بعدة زيارات ميدانية شملت في مرحلة أولى المنشآت الرياضية الموضوعة تحت تصرف بلدية باجة و هي :المركب الرياضي بوجمعة الكميتي، القاعة المغطاة للإختصاصات الفردية بحي الخضراء و قد تم في هذا المجال تصنيف تدخلات البلدية الى صنفين :

1- تدخلات عاجلة يمكن القيام قبل انطلاق الموسم الرياضي حسب الإمكانيات الذاتية المتاحة حاليا و قد وقع تنظيم

إجتماع في هذا الغرض يوم 2018/09/10 الفارط بحضور كل من السيد فوزي النفزي المكلف بالمالية و السيد مراد

القرامي المسؤول عن صيانة المنشآت الرياضية و السيد توفيق المرعي المسؤول عن صيانة المساحات الخضراء و وقع الإتفاق على جملة الأشغال الواجب القيام بها في الأيام القليلة القادمة .
كما ستشمل هذه التدخلات روضة البلدية بعد أن تم تحديد الحاجيات الملحة على أمل أن تتطلق أشغال بناء روضة جديدة في الأشهر القليلة القادمة.

2- التدخلات الأجلة التي سيقع العمل على تبويبها في ميزانية 2019 حسب ما ستسمح به الإمكانيات المتاحة إقناع أعضاء المجلس البلدي بجدواها.

كما تجدر الإشارة بأن لجنة الطفولة و الشباب و الرياضة بصدد متابعة سير الأشغال بملعب بشير بن كوسة بعد أن تم ربط الصلة بمختلف الأطراف المتداخلة في الموضوع من المندوبية الجهوية للرياضة و الإدارة الجهوية للتجهيز والمقاول المكلف بالأشغال و قد تم بالفعل تنظيم زيارة عمل و متابعة على عين المكان يوم 2018/09/05 بحضور مختلف الأطراف السالفة الذكر و وقع الإتفاق على تذليل كافة الصعوبات لاستكمال إنجاز المشروع في أقرب الآجال و في أفضل الظروف .

السيدة رهام الجبري مستشارة بلدية : طالبت بالتدخل لصيانة الوحدات الصحية بالملعب البلدي لتصبح جاهزة للموسم الرياضي الجديد .

السيد أمين سعد مستشار بلدي : ذكر أن هذا الموسم الرياضي هو موسم الإحتفال بالتسعينية والملعب البلدي يعاني من عدة اشكاليات تخص التعشيب والمدارج والوحدات الصحية .

مصطفى الغربي مستشار بلدي: طالب بالترافع في منحة البلدية للأولمبي الباجي وكذلك منحة الولاية .

بشير الزايدي مستشار بلدي : طالب بإعادة تعشيب الملعب البلدي بمناسبة الإحتفال بالتسعينية خاصة وأنه عشب تجاوز سنه الثلاثين سنة .

وهيبة السالمي مستشارة بلدية : طالبت بفتح ملفات الشباب والرياضة والطفولة عموما بباجة ومنها خاصة المسبح البلدي .

السيد كمال الوسلاتي مستشار بلدي : طالب بالعناية أكثر بالشباب الريفي والأحياء الذي بقي محروما من المنشآت الرياضية والترفيهية بعد أن اصبحت المناطق الريفية تابعة للبلدية واللجنة مدعوة للقيام بزيارات ميدانية للأرياف والأحياء البعيدة للإطلاع على اوضاع الشباب .

السيد رئيس البلدية : بين أن البلدية ستواصل دعم جمعية الأولمبي الباجي وهناك أمور تنظيمية وفنية لا بد من التقيد بها من ذلك استعمال الملعب المعشب مرتين في الأسبوع والبلدية سترفع في الميزانية المخصصة للمنشآت الرياضية .

4- لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة :

أحيلت الكلمة الى السيد بشير الزايدي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

على إثر إنتخاب رئيس اللجنة ومقررها وتركيز بقية أعضائها بتاريخ 2018/07/09 استهلّت اللجنة عملها بعقد أولى جلساتها بتاريخ 2018/07/27 مدعمة ذلك بخبراء من المجتمع المدني في إطار توسيع قاعدة التشاركية لبلوغ وتحقيق الحوكمة الرشيدة استنادا للآليات الحوكمة المفتوحة .

ومن أهم ما تم تدوينه في هذا الخصوص توضيح مصطلحي الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة ووظيفة كليهما، وذلك عبر التداول والحوار والنقاش المستفيض بين أعضاء اللجنة، وبحضور السيد خالد الفرشيشي كاهية مدير قسم العمل الإجتماعي ببلدية باجة كما تم ضبط موعد نصف شهري لإنعقاد جلسات اللجنة وحدد ذلك يوم الجمعة على الساعة الخامسة والنصف مساء .

وخلصت اللجنة في الأخير إلى ضبط رزنامة عمل على المدى القصير بعقد 3 جلسات أسبوعية بصفة استثنائية وذلك قصد بلورة خطة استراتيجية عمل اللجنة على المدى البعيد التي تحدد صياغتها لاحقا .

وقد وقع الإتفاق بالإجماع على أن تكون الجلسات الأسبوعية على النحو التالي :

- جلسة يوم 10 أوت 2018 مخصصة لإطارات بلدية باجة من مديرين وكواهي مديرين ورؤساء مصالح وأقسام .
- جلسة 17 أوت 2018 مخصصة لإدارات الجهوية والمؤسسات العمومية ذات العلاقة ببلدية باجة .
- جلسة يوم 24 أوت 2018 مخصصة للإجتماع مع مكونات المجتمع المدني بباجة .

وعليه والحالة تلك واتباعا لهذا الجدول الزمني وبتاريخ 2018/08/10 لم يتسنى انعقاد اللجنة سيما وأن تغيب إطارات البلدية رغم استدعائهم من قبل الإدارة البلدية إلا أنه ولأسباب شتى وخاصة تزامن موعد الجلسة مع خروج الكثير منهم في راحة سنوية جعل هذه الجلسة تؤجل إلى تاريخ غير مسمى ...

أمّا بخصوص الجلسة الثانية المخصصة للإدارات الجهوية والمؤسسات العمومية فهي بدورها لم تتعقد نظرا إلى تعذر حضور ممثلي الإدارة والمؤسسات العمومية رغم تقديمنا لإدارة البلدية ما يفيد ضرورة استدعائهم لهذه الجلسة وحرصا من رئيس اللجنة على تسريع عملها بادر بالتنقل شخصيا إلى كل فرع الشركة الوطنية لإستغلال وتوزيع المياه وفرع شركة الكهرباء والغاز وفرع الديوان الوطني للتطهير وفرع شركة اتصالات تونس بباجة وذلك لجمع كل المعطيات المتعلقة بالخدمات المسداة لبلدية باجة وسبل آليات تحسينها من حيث المديونية والبرامج والمشاريع المشتركة في كنف التشاركية والحوكمة المفتوحة وعليه انعقدت الجلسة بتاريخ 31 أوت 2018 سيما وأن مواعدها الأصلي كان يوم 2018/08/17

واعتبارا وأن يوم 2018/08/24 كان مخصصا لانعقاد أولى جلسات المكتب البلدي فما كان علينا إلا أن نتعقد هذه الجلسة بالتاريخ المذكور ، حيث تداول فيه أعضاء اللجنة تشخيص علاقة المؤسسات المذكورة سابقا بالبلدية وتبيان عنصر المديونية والخدمات الفنية المسداة في الغرض ، لتخلص إلى إبراز أهم الصعوبات التي تحول دون تكريس مبدأ التشاركية والحوكمة المفتوحة تبعا للحظة الإتصالية بين هذه المؤسسات المتعاملة مع البلدية .

وفي الأخير أوصت اللجنة بضرورة عقد جلسة عمل مع فضاء المواطن لبلدية باجة لتشخيص كل المعطيات المتعلقة بالخطة الإتصالية بين هذه المؤسسات وبلدية باجة وحدد ذلك ليوم 2018/09/12 وحيث استجابة لعقد هذه الجلسة فقد وقع التطرق من خلالها إلى عرض من السيد مدير فضاء المواطن لما يتضمنه عمل فضاء المواطن من شكايات واقتراحات واعتراضات للمواطن في علاقة بالخدمات التي يوفرها المؤسسات المذكورة انفا في علاقة ببلدية باجة بالأرقام ، وعلى إثر ذلك فقد تفاعل أعضاء اللجنة مع السيد رئيس مكتب فضاء المواطن حيث وقع التطرق إلى تبيان أهم الصعوبات التي تعترض المواطن في التمتع بالخدمات البلدية وفي الأخير خلصت اللجنة إلى بعض المقترحات العملية في إطار تدعيم مبدأ التشاركية والحوكمة المفتوحة والتي تمحورت أساسا حول :

- ضرورة متابعة المشاريع المشتركة من قبل البلدية
- إحداث دار للخدمات تكون البلدية مكونا أساسا ومنسق بين المتداخلين والمتعاملين معها .
- ارجاع مشاكل التزود بالماء والكهرباء إلى المعتمديات المعنية والموجودة في التراب البلدي .
- خصم كل الصعوبات والإشكاليات على قاعدة الأولوية بين المواطنين تكريسا لمبدأ المساواة أما المرفق العام .
- إعادة هيكلة الإدارة البلدية .
- إحداث خطة مساعد وكيل المقاييس بفضاء المواطن .

وعليه والحالة تلك وفي إطار الإعداد للجلسة القادمة المخصصة لمكونات المجتمع المدني توصي اللجنة أيضا بأن يكون ذلك الإجتماع في إطار يوم دراسي أو ندوة علمية تكون فيها الأطراف المتداخلة والمتعاملة مع بلدية باجة وإطاراتها لتعميم الفائدة على الجميع وذلك بعد أن تصدر توصيات منبثقة عن هذا اليوم الدراسي تكون بمثابة المعطيات الأساسية في إطار برنامج مستقبلي تتضمنه استراتيجية عمل اللجنة لاحقا على مستوى التشاركية والحوكمة المفتوحة وتقتصر اللجنة أن يكون ذلك بالإشتراك مع مركز دعم اللامركزية والحكم الرشيد تحت عنوان " بلدية باجة والحكم الرشيد الواقع والآفاق " على أن يتم التنسيق مع السيد رئيس بلدية باجة لتحديد الموعد لاحقا .

السيد أمين سعد رئيس لجنة التعاون اللامركزي : اقترح عقد اتفاقية مع هيئة مكافحة الفساد للإستفادة من الإمكانيات التي تتيحها الهيئة للبلديات في هذا المجال .

5- لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف :

أحيلت الكلمة الى السيد مجدي البلاقي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

باشرت لجنة الشؤون المالية و الإقتصادية و متابعة التصرف أعمالها مباشرة بعد تنصيب المجلس البلدي و إستكمال تركيبة كافة اللجان . هذا وقد عقدت اللجنة ثلاثة جلسات متابعة بمعدل جلسة كل نصف شهر تنوعت مواضيعها و أعمالها وفقا لما كان معروضا عليها من ملفات و مواضيع مختلفة و عموما فإن الجلسات الثلاث حاول أعضاء اللجنة و الطرف الإداري الإتيان على أكثر ما يمكن من الملفات قصد محاولة إيجاد الحلول و إستتباط التصورات الملائمة لحلحلة العمل البلدي و محاولة سبط كافة الملفات على الدرس لما للجانب المالي و الإقتصادي من دور فعال في النهوض بالتنمية المحلية .

الجلسات

1)الجلسة الأولى : غرة أوت 2018

إنعقدت الجلسة بقاعة الجلسات بقصر البلدية و هي الجلسة التي أثنها الى جانب أعضاء اللجنة كافة رؤساء المصالح و المديرين و كواهيهم

- مصلحة الميزانية التي تشكو نقصا فادحا في الأعوان و الإطارات.

هذا و حضر الجلسة السيدة ضحي الدغبوجي القايب البلدي و التي أكدت على ضرورة إدخال المنظومات الإعلامية المختلفة قصد تعويض النقص في الأعوان .

2)الجلسة الثانية : 15 أوت 2018

إنعقدت الجلسة بقاعة الإجتماعات بإدارة المصالح الفنية بشارع الحبيب بورقيبة و قد تناولت موضوعين هامين هما مسألة سوق الدواب و موضوع سوق الجملة.

*سوق الدواب :

تم الإتفاق في إطار أعمال اللجنة على التزام البلدية بوضع الإخلالات التي وقعت معاينتها على إثر زيارة رئيس اللجنة الى السوق المذكورة بتاريخ 07 أوت 2018 هذا مع الإشارة الى رفض البلدية لمبدأ الإنقاص أو التخفيض في معين اللزمة مما يترتب عنه تحمل المستلزم لكل تبعات فسخ العقد .

كما تم التوصل الى ضرورة توجيه مراسلة للشرطة البلدية قصد منع المستلزم من فتح سوق الدواب خارج يوم السوق الأسبوعية و بمناسبة عيد الإضحى إلا بعد الحصول على ترخيص مسبق منى البلدية.

*سوق الجملة :

تم خلال مناقشة موضوع سوق الجملة تسجيل إلتزام و قد كان الهدف من الجلسة هو إطلاع اللجنة على إبراز الملفات من خلال الإستماع الى رؤساء المصالح و اللذين جاءت مداخلاتهم حول إبراز الملفات كالتالي :

- أثيرت مسألة سوق الجملة و ما يعانيه ممثلو البلدية من مشاكل كبيرة مع وكلاء البيع و أعوان التعاقدية .

- موضوع سوق الدواب و المشاكل التي أثارها المستلزم الذي فتح مطبا كتابيا في فسخ للزمة.

- مسألة الأكشاك التي أصبحت تؤرق مصلحة الشؤون الإقتصادية بإعتبار الكم الهائل في المطالب الواردة على الإدارة البلدية من ناحية و إزدياد عدد الأكشاك الغير مرخص فيها من ناحية أخرى .

- المناطق الخضراء التي تشكو من قلة الإعتمادات الموجودة من أجل الصيانة و إجراء كافة الأعمال فضلا عن نقص الأعوان .

- المستودع البلدي : الذي يمثل حصره عائقا مهما للعمل فضلا عن الكم الهائل من المعدات التي زال الإنتفاع بها مما يستوجب معه التدخل العاجل.

- المقاهي : خاصة تلك التي تمارس أنشطتها دون ترخيص من البلدية فضلا عن إشغال عديد المقاهي للطريق العام و تلدد العديد منهم في خلاص البلدية .

- رخص الماء و الكهرباء للمناطق الملحقة حديثا

- غياب تام لمصلحة صيانة الطرقات و إندثارها تماما

البلدية بتجديد تحديد المواقع داخل السوق وترميمها حسب المثال المعد سابقا من قبل المصالح الفنية.

- إعلام كافة الوكلاء بإحترام المساحات المخصصة لكل واحد منهم و ذلك من خلال مكاتيب توجه بصفة شخصية.

- العمل على تنفيذ القرار الخاص بالسيد محمد الماكني الميساوي و تمكينه من الحصول على المكان المخصص له داخل سوق الجملة و فقا للقرار الصادر في الغرض.

- إعلام أعوان الشرطة البلدية بضرورة مرافقة أعوان البلدية أثناء القيام بعملية تحديد المواقع .

- إعلام السيد مراد القرامي بضرورة توفير المعدات اللازمة و العملة قصد القيام بعملية التحديد .

هذا و قد تم في إطار نفس الجلسة رفض الطلب الذي تقدم به مستلزم السوق الأسبوعية حول تمكينه من تعويض يوم السوق الذي صادف عيد الإضحى.

- تم في بداية الجلسة النظر في وضعية السيد منير بن صخرية حيث و بعد النظر في مطلبه

حصول على شهادة إبراء في ما يتعلق بالعقار المكتري لشركة DELTA.MOTORS واعتبار أنّ الشركة المذكورة ليست على ملكه .

و عليه إستقرار رأي اللجنة على إعتبار أن الشركة المذكورة هي على ملك السيد منير بن صخرية و إعتبار أن العقد المدل به دليل على تصرف المذكور في الشركة و إعتبار السيد نجيب المصري هو رئيس مدير عام للشركة المذكورة و عليه فإن المبلغ المذكور و المقدر بـ: 6278.460 ديناراً هو موظف على الشركة الراجعة للمالك المذكور و يمكن في هذه الحالة و بصفة إستثنائية جدول خلاص المبلغ المذكور على ثلاثة أقساط بدايتها شهر أوت 2018 والإستظهار بوصولات خلاص من طرف القباضة المالية.

- الأكتشاك :

ما تم ملاحظته الكم الهائل في مطالب الأكتشاك الواردة على مصالح الشؤون الإقتصادية و عليه فقد قررت اللجنة أن لا يتم قبول أي مطلب في الوقت الراهن و ذلك في إنتظار القيام بدراسة شاملة للمنطقة البلدية و تحديد الأماكن المتاحة بكل دقة مع مراعاة المثال العمراني و المروري .

- القرارات :

1 ضرورة تحيين قائمة المنتفعين بالأكتشاك وبالتالي جرد لكافة الأشخاص الغير مرخص لهم وتحيين قرارات الهدم و ضرورة إصدار قرارات هدم في هذا الشأن.

2 العمل على تفعيل قرارات الغنتصاب.

4 قررت اللجنة الترخيص في إدخال التحسينات اللازمة على بعض الاكتشاك.

5 رفض مطالب إستغلال الرصيف.

6 رفض مطالب تغيير شاغلي الكشك.

7 إزالة كافة الأكتشاك التي على تصرف لجنة المصادرة.

بالنسبة الى أصحاب الأكتشاك المتخلدة بذمتهم ديون ضرورة دعوتهم الى خلاص ماتخذ بذمتهم أو تطبيق القانون بإزالة الأكتشاك.

بالنسبة الى المشرب الخاص بإدارة المصالح الفنية الواقع بشارع الحبيب بورقيبة الإذن بإجراء إختبار عن طريق أملاك الدولة و إعداد كراس شروط في الغرض.

6- تقرير عمل لجنة الفنون والثقافة والتربية والتعليم :

أحيلت الكلمة الى السيدة رهام الجبري رئيسة اللجنة التي ذكرت مايلي :

*انعقدت يوم 02 أوت 2018 أولى جلسات اللجنة وتمّ خلالها تحديد موعد قار لإجتماع اللجنة وتشخيص عام لوضعية الثقافة بالجهة وكانت توصياتها كالاتي:

- تنظيم لقاء أولي مع مندوب الشؤون الثقافية ومندوب الصناعات التقليدية

- برمجة لقاء مع الجمعيات الناشطة في المجال الثقافي

- تنظيم مهرجانات جديدة وإعادة إحياء القديم كمهرجان الفلح بالتنسيق مع الاتحاد الجهوي للفلاحين

* انعقدت يوم 3 سبتمبر 2018 ثاني جلسات اللجنة في الإدارة الجهوية للتعليم في إطار مشروع الإستعداد للعودة المدرسية بالاشتراك مع لجنة النظافة والصحة والبيئة والإدارة الجهوية للتعليم وبحضور السيد المندوب الجهوي للتربية والتعليم تم خلالها مناقشة وضعية التعليم بالجهة والمؤسسات التعليمية خصوصا ومدى إستعدادها للعودة المدرسية 2019/2018 وكانت مخرجاتها كالاتي:

- إعداد برنامج تدخل مشترك بالمؤسسات التربوية

- تحديد مجال تدخل البلدية في تهيئة المدارس

-إعداد قائمة مفصلة في المدارس التي سيتم التدخل بها وذلك حسب الأولوية

ويجب الإشارة هنا أن التدخل شمل تنظيف محيط المؤسسات التربوية التالية

المدرسة الإبتدائية المزارة

المعهد الثانوي ابن منظور المزارة

المدرسة الإبتدائية الذهبية

المدرسة الإبتدائية قصر باردو

المعهد الثانوي شارع البيئة

المدرسة الإبتدائية عين سلطان

*انعقدت أشغال الجلسة الثالثة للجنة بالمقر الإداري للبلدية يوم 4 سبتمبر 2018 بحضور أعضاء اللجنة وبحضور السيدة شادلية البوزيدي نيابة عن السيد المندوب الجهوي للثقافة والتي تولت تسليمنا قائمة مفصلة بأسماء الجمعيات الناشطة فعلا في المجال الثقافي وكانت مخرجات الجلسة كالآتي:

عقد اجتماع مع الجمعيات الثقافية

- عقد اجتماع مع أعضاء الهيئة المديرة لمهرجان باجة الدولي

-عقد اجتماع مع ممثلين عن الإدارة الجهوية للتعليم لدرس سبل عقد شراكة عمل معها و مع المندوبية الجهوية للثقافة للإحاطة بالتلاميذ ذوي المواهب الإبداعية و إلحاقهم بنوادي ثقافية بهدف صقل مواهبهم
-عرض ملف مشروع "إحداث جائزة بلدية باجة للفنون والآداب والعلوم" على المجلس البلدي لتتم برمجته ضمن ميزانية.

7- تقرير عمل لجنة الشؤون الإجتماعية والشغل وفاقد السند وحاملي الإعاقة :

أحيلت الكلمة الى السيد باسم الزواغي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

انعقدت اليوم الخميس بتاريخ 09 أوت 2018 وتم النظر في الإقتراحات التالية :

- **أمين سعد** : تساءل عن إمكانية مساعدة العائلات المعوزة بمناسبة عيد الإضحى عبر مقترح تقدّم به وذلك بتحويل قسط من فواضل ميزانية النيابة الخصوصية سابقا لفائدة هذه العائلات، كما طالب بتحديد الجمعيات الناشطة بالجهة للتنسيق معها .
- **وهيبة السالمي** : طالبت الإدارة بمدّ اللّجنة بالملفات الموجودة لديها لحلّ المشاكل الإجتماعية ونظرا لضبابية المشهد وغياب المعلومة عن كلّ الأعضاء المستشارين تقريبا اقترحت الزميلة التنسيق مع بقية اللّجان دون استثناء بمطالبة الكاتب العام بمدّنا بالملفات .
وقد ساندها في ذلك كلّ الحضور .
- **كمال النفري** : طالب بإعادة تحيين الملفات الإجتماعية المتداولة من قبل النيابة الخصوصية سابقا والبحث في وضعياتها من جديد توفير وسيلة نقل للقيام بزيارات ميدانية .

الإتصال برئيس آتحاد الفلاحين لدعم مجهود لجنة الشؤون الإجتماعية بمناسبة عيد الإضحى إعطاء الأولوية المطلقة للعمل الإجتماعي .

- **أحلام الغربي** : طالبت بالتنسيق مع السادة المعتمدين والإدارة الجهوية للشؤون الإجتماعية وبعض الجمعيات لمساعدة العائلات المعوزة بمناسبة عيد الإضحى المبارك، كما طالبت أيضا بالتدخل العاجل لفائدة أبناء هؤلاء من التلاميذ للتخفيض من دفع معالم المبيت أو إعفائهم كليا عند العودة المدرسية .

8 - تقرير لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية

أحيلت الكلمة الى السيد كمال النفزي رئيس اللجنة الذي ذكر مايلي :

تقوم لجنة الأشغال بمتابعة سير العمل بمختلف مصالح وأقسام الإدارة الفنية بالبلدية وذلك بدراسة الملفات الفنية ومتابعة سير تقدم المشاريع البلدية وحضور جلسات اللجنة الفنية البلدية لرخص البناء وقبول المواطنين والنظر في مشاغلهم المختلفة والقيام بالمعاينات الميدانية خاصة في مجال البناء وصيانة البنية الأساسية والوقاية من مياه الأمطار ومقاومة البناء الفوضوي ومطالب الربط بالشبكات العمومية.

وفي ما يلي تقرير حول نشاط هذه اللجنة للفترة الأخيرة انطلاقا من تاريخ تركيز المجلس الحالي.

1/ سير تقدم الأشغال بالمشاريع البلدية (أنظر جدول سير المشاريع البلدية) :

2/ التراخيص العمرانية:

- ملفات رخص البناء الواردة (منذ بداية السنة): 232

- ملفات رخص البناء المرخص فيها: 149

- ملفات التقسيمات: لاشيء

- جلسات لجنة الأشغال المنعقدة: 7

- المعاينات: 13

- قبول المواطنين: 32

3/ حول سير العمل باللجنة الفنية البلدية لرخص البناء:

واكبت لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية ع204دد جلسات للجنة الفنية البلدية لرخص البناء بحضور جميع أعضائها طبقا لمجلة الجماعات المحلية الصادرة بمقتضى القانون ع29دد لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 .

الإقتراحات

تبعاً لعمل اللجنة طيلة الفترة الأخيرة والإطلاع على سير العمل والملفات الفنية المختلفة تقترح اللجنة مايلي:

- النظر في ملف مبررات مراجعة مثال التهيئة العمرانية لمدينة باجة.

- إعادة النظر في منظومة مراقبة البناء الفوضوي نظرا لفشلها الواضح طيلة 7 سنوات مع ضرورة عرض جميع القرارات الردعية على لجنة الأشغال لدراستها وإبداء الرأي فيها قبل إمضاءها والتعجيل بإعداد برنامج تنفيذ للقرارات غير المنفذة بعد إعادة دراستها من طرف اللجنة.
- تفعيل عمل فريق صيانة الطريق العام والبنىات البلدية.
- ضرورة تنفيذ قرارات الإخلاء والهدم الصادرة بخصوص البنىات المتداعية للسقوط خاصة وأنا على أبواب موسم الأمطار وبالتالي إمكانية إضرار هذه البنىات بشاغلها و الأجوار والمارة بصفة عامة.
- ضرورة التعجيل بإيجاد حلول جذرية للمشاريع المعطلة.
- الشروع في عقد جلسات إعداد برنامج الاستثمار البلدي لسنة 2019 في إطار المقاربة التشاركية.
- تطالب اللجنة بضرورة الإسراع في انتداب مهندسين وتقنيين في مختلف الإختصاصات باعتبار النقص الفادح والشغورات الكبيرة الحاصلة بالإدارة الفنية بعد إحالة العديد من الإداريين التابعين لها على التقاعد.

ونظرا لطول التقارير التي أعدتها اللجان والمصالح الإدارية تم الإتفاق على ابقائها الى جلسة قادمة والشروع في النظر في المداولات كمايلي :

III - المداولات :

3- تنقيح كراس شروط تسويغ أرض فلاحية على ملك بلدية باجة كائنة بعين الباردة باجة الشمالية:

يعرض رئيس البلدية على كافة اعضاء المجلس البلدي أن بلدية باجة تملك أرض فلاحية مساحتها 26 هك كائنة بعين الباردة، باجة الشمالية وهي موضوع الرسم العقاري 150145 باجة والتي يتم تسويغها دوريا لتعاطي الفلاحة لمدة ثلاث سنوات غير قابلة للتجديد.

وقد تمّ تسويغ هذا العقار عن طريق بته عمومية بالظروف المغلقة للفترة الممتدة بين 2016/01/01 وإلى غاية 2018/09/30 وطبقا لكراس الشروط المؤرخة في 16 نوفمبر 2015 والمصادق عليها من طرف سلطة الإشراف بتاريخ 2015/11/26،

وحيث يتعيّن إجراء بعض التنقيحات على كراس الشروط المذكورة خاصة مع صدور القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحليّة وتتمثل هذه التنقيحات في ما يلي:

أولاً: الفصل 02 من كراس الشروط: والمتعلق بمدة تسويغ العقار، نقترح تحديد مدة التسويغ من 01 نوفمبر 2018 وتنتهي في 31 أوت 2021 غير قابلة للتجديد.

ثانياً: الفصل 07 من كراس الشروط: والمتعلق بالسعر الإفتتاحي لتسويغ العقار، يتعيّن تحديد السعر الإفتتاحي بمبلغ 18.050,000 د وهو آخر مبلغ تسويغ للعقار المذكور لسنة واحدة.

ثالثاً: الفصل 08 من كراس الشروط: المتعلق بمبلغ الضمان النهائي: (ينص هذا الفصل على أنه "يتعيّن على الفائز بالبتة دفع ضمان نهائي يقدر بربع المبلغ الجملي لكامل مدة التسويغ")، وحيث أنّ دفع مبلغ الضمان أثار إشكالا لدى المشاركين خلال البتة الأخيرة ممّا إضطر الإدارة البلدية إلى إسقاط حق أحد المشاركين بعد فوزه بالبتة وإعادة إشهار العقار للتسويغ من جديد، وعليه فالمقترح تحديد مبلغ الضمان بربع المبلغ السنوي فقط لإتاحة الفرصة لأكثر عدد من المشاركين في طلب عروض تسويغ هذه الارض الفلاحية .

رابعا: الفصل 13 من كراس الشروط: والذي ينص على ضرورة عرض وثائق ملف تسويغ العقار الفلاحي من عقد وكراس شروط والملاحق ومحضر لجنة التثبيت على سلطة الإشراف للمصادقة،

وحيث ينص الفصل 237 م ج م (في الصلاحيات الذاتية) على ما يلي:

" يختص المجلس البلدي بتصريف الشؤون البلدية والبتّ فيها، ويتعهد على وجه الخصوص بما يلي:

النقطة الخامسة: شروط عقود الكراء التي تتجاوز مدتها سنتين."

وبالتالي فتحدد شروط عقد الكراء هو من الصلاحيات الذاتية للمجلس البلدي طبقا لمقتضيات القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحليّة، وبالتالي يتعين حذف الجملة التالية من الفصل المذكور: " وذلك لعرضه على سلطة الإشراف للمصادقة قبل البدئ في تنفيذه طبقا للقانون الأساسي للبلديات".

كما يتعين إضافة فصل ضمن كراس الشروط يتمّ التنصيص به على منطوق الفصل 237 من القانون المذكور والذي يمنح صلاحيات ذاتية للمجلس البلدي في تحديد شروط عقود الكراء التي تتجاوز مدتها سنتين.

خامسا: الفصل 14 من كراس الشروط: والمتعلق بطريقة خلاص مبلغ التسويغ للسنة الأولى ، يتعين حذف الجملة التالية: " دفع معين تسويغ سنوي إثر مصادقة سلطة الإشراف على عقد التسويغ مباشرة كقسط أول" وتعويضها بالجملة التالية: " السنة الأولى: دفع معين تسويغ سنوي في ظرف 48 ساعة من تاريخ فوزه بالبتة مباشرة كقسط أول."

كذلك تعديل بقية الفصل فيما يتعلق بمبلغ التسويغ الجملي لثلاث سنوات ومدة التسويغ طبقا لما ينص عليه الفصل 02 من كراس الشروط.

سادسا: الفصل 24 من كراس الشروط: يتعين حذف عبارة " المصادقة على عقد التسويغ من قبل سلطة الإشراف" وتعويضها بما يلي : " اثر إمضاء عقد التسويغ من الطرفين وإتمام إجراءات تسجيل العقد من طرف المتسوّغ...".

لذا المعروض على أنظار السادة أعضاء المجلس البلدي التداول في هذا الموضوع وإبداء الرأي فيه .

قرار المجلس البلدي :

وبعد الدرس والنقاش تمت المصادقة بالإجماع من قبل السيدات والسادة : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - كمال الوسلاتي - كمال النفزي - باسم الزواغي - محمد نجيب الغربي - بشير الزايدي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - أمين سعد - خديجة بالدويش - أحلام الغربي - عدالة الخلوفي - محسن خضر - مفيدة الطوبوي - مصطفى الغربي - وهيبية السالمي - يسرى النجار على تنقيح كراس شروط تسويغ أرض فلاحية على ملك بلدية باجة كائنة بعين الباردة باجة الشمالية كما هو مبين أعلاه .

إثر ذلك وحوالي الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال تم رفع الجلسة في جزئها الأول نظرا لكثافة المحاور المتبقية وهو من شأنه أن يزيد في إطالة الجلسة وبالتالي تم الإتفاق على تركها مفتوحة إلى حين إستئنافها يوم السبت 29 سبتمبر 2018 على الساعة العاشرة صباحا لاستكمال التطرق لبقية المسائل المرسمة بجدول الأعمال .

هذا واستأنفت الجلسة يوم السبت 29 سبتمبر 2018 على الساعة العاشرة صباحا بكلمة ترحيبية من طرف السيد رئيس البلدية والذي أشار الى أن هذه الجلسة هي تنمة للجلسة المنعقدة بتاريخ 22 سبتمبر 2018 ،

وقد حضر الجلسة في جزئها الثاني كافة السادة الأعضاء الحاضرين للجلسة الأولى وهم السيدات والسادة :
إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - باسم الزواغي - محمد نجيب الغربي -
عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رضا حسني - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - خديجة بالدويش - أحلام الغربي - يسرى النجار - عدالة الخلوفي - وهيبة السالمي - محسن خضر - مفيدة الطوبوي - مصطفى الغربي - بشير الزايدي - للسيد كمال الوسلاتي .

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة : كمال النفزي - رضوان الذيب ، منال العيادي ، مروى بوعلي، سلسبيل اليحمدي وسرور الغزي وبالتالي فإن عدد الحضور في الجزء الثاني من الجلسة هو 24 عضو .

كما تغيب بعذر السيد : فوزي العيوني الكاتب العام للبلدية

و حضر عن الجانب الإداري السادة والسيدات : مدير الشؤون الإدارية العامة ، مدير الإدارة الفنية ، مديرة النظافة و رؤساء المصالح الإدارية والفنية وجمع من المواطنين ومكونات المجتمع المدني .

ثم أعلن السيد رئيس البلدية على استئناف الجلسة بصفة رسمية وأحال الكلمة الى السيد محمد الجبري كاهية مدير الشؤون الإدارية للتطرق لموضوع المصادقة على استراتيجية مدينة باجة كمايلي :

1- استراتيجية مدينة باجة:

أحيلت الكلمة الى السيد محمد الجبري كاهية مدير الشؤون الإدارية نيابة عن السيد الكاتب العام للبلدية الذي ذكر أنه ، في إطار انفتاح بلدية باجة على جميع المبادرات الجهوية و الوطنية والدولية التي من شأنها أن تعزز التنمية بالمنطقة انخرطت بلدية باجة في مشروع إعداد استراتيجية "مدينة باجة" وذلك في إطار التعاون والشراكة بين بلدية باجة وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي (PNUD) والمركز الدولي للتنمية والحكم الرشيد (CILG VNG) ووكالة التعاون

الألماني (GIZ) والجامعة الوطنية للمدن التونسية (FNVT) و منظمة اتحاد المدن المتوسطة Med cités و مركز التكوين ودعم اللامركزية CIFAD ووزارة الشؤون المحلية والبيئة .

تم تأكيد انخراط بلدية باجة في هذا المشروع بتاريخ 23 مارس 2017 و القيام بعقد جلسة عامة لإعطاء إشارة الانطلاق للمشروع بتاريخ 23 جوان 2017 حيث تم انتداب 03 خبراء شبان من طرف برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (PNUD) وذلك في المجال العمراني والاقتصادي والبيئي لمساندة البلدية في إعداد هذا المشروع على أن يتولى إطار من بلدية باجة عملية التنسيق للمشروع .

الأطراف المعنية بالمشروع:

- بلدية باجة كطرف أساسي للمشروع

- القطاع العمومي بمختلف هياكله ومؤسساته

- القطاع الخاص

- مكونات المجتمع المدني

التعريف بالإستراتيجية:

تدخل الاستراتيجية ضمن تدعيم مبادرات التخطيط الاستراتيجي في تونس وتم إعطاء إسم "مدينتنا" لهذا المشروع والذي يشمل 9 مدن تونسية وهي تطاوين ،سكرة ، باجة ،قابس ،جندوبة ،المنستير ،القيروان ،مدنين وسيدي بوزيد.

انطلق مشروع "مدينتنا" منذ نوفمبر 2016 بتجربة نموذجية شملت مدينتي سوسة وصفاقس

يهدف المشروع إلى التطوير المندمج والمستدام للمدن المعنية ودعم ديناميكية حوار بين المتدخلين العموميين ومكونات المجتمع المدني والقطاع الخاص لبلورة رؤية تشاركية في كل ما يهم التخطيط الحضري والعمراني للمدينة.

كما تجدر الإشارة أن الإستراتيجية تتمثل :

- آلية للتشخيص والتخطيط التشاركي بين الاطراف الفاعلة في المدينة.
- منهجا يولي تحليل المعطيات المتوفرة والتحاور بين الاطراف المعنية مكانة متميزة.
- تمشي للتخطيط على المدى البعيد
- رؤية مستقبلية لتنمية مستدامة للمدينة يسهر على تجسيدها مختلف الأطراف المتدخلة

• برنامج عمل للنهوض بجودة الحياة داخل المدينة

• مناخ من الثقة والتشاركية لتعزيز روح المواطنة

كما أن غايات استراتيجية تنمية المدينة تتضمن رؤية جماعية وخطة عمل تهدف إلى تحقيق تنمية محلية شاملة، تزيد من فرص العمل وتوسع نطاق الخدمات للجميع و تحسين أساليب الحكم والإدارة الحضرية

أهداف استراتيجية المدينة

• يهدف هذا المشروع لوضع خطة استراتيجية لتنمية المدينة تكون شاملة لكل المجالات :الجانب العمراني ، الاقتصادي ؛ الاجتماعي ، البيئي و الحوكمة .

شروط نجاح المشروع

- تبني المشروع من طرف السلط المحلية
- جدية و واقعية العمل
- مشاركة كل الأطراف المتدخلة في المدينة (الإدارات الجهوية ، المجتمع المدني ، الخواص و البلدية كطرف أساسي في المشروع)
- تمويل الإستراتيجية
- وضع الهياكل اللازمة للإعداد و التنفيذ.

مراحل الانجاز:

مرحلة الانطلاق (شهر): تهدف إلى توفير الظروف لانجاح عملية الإعداد حيث تم عقد جلسة عمل مع كافة الأطراف المعنية بالمشروع لإعطاء إشارة الانطلاق وتكوين اللجان المعنية بالمشروع

مرحلة التشخيص: (2 أشهر): تهدف إلى معرفة الوضع القائم بالمدينة وخصوصياتها حيث تم القيام بجمع المعطيات الخاصة بالمدينة من طرف الفريق الفني وإعداد تقرير في الغرض.

مرحلة الإطار الاستراتيجي (3 أشهر): تهدف إلى تحديد الرؤية المنشودة للمدينة وخطوط وأهداف الإستراتيجية.

مرحلة خطة العمل (3 أشهر): تحول التوجهات والأهداف الإستراتيجية إلى برامج ومشاريع.

مرحلة التنفيذ والمتابعة و التقييم (3 أشهر): وضع مسار تنفيذ الإستراتيجية على منهج عمل قابل للقياس.

علما وان المشروع في الوقت الحالي هو في المرحلة الأخيرة وهي مرحلة التنفيذ و المتابعة و التي سيقع خلالها وضع و تكوين الهياكل المعنية بالتنفيذ و المتابعة على غرار: لجنة القيادة الخاصة بالمتابعة (Comité de Pilotage) و شبكات دفع المشاريع (réseaux d'impulsion des projets).

أهم مخرجات المشروع:

مرحلة التشخيص: الحقائق و التحديات

1- تحكم عمراني غير ملائم

2- تدهور المدينة العتيقة

3- بنية تحتية متدهورة

4- إمكانيات اقتصادية غير مستغلة

5- حوكمة سيئة

6- شباب مهمش

مرحلة الإطار الاستراتيجي:

خلال هذه المرحلة تم تحويل الحقائق المستخرجة الى غايات كما تم تحويل التحديات إلى أهداف

هذا و قد تم استعمال الأهداف التي تم التوصل إليها و الإتفاق عليها لبلورة الرؤية المستقبلية لمدينة باجة في أفق

2030

الرؤية: باجة في 2030

باجة مدينة إيكولوجية جاذبة ذات تناغم حضريّ مثمّن لمورثها، قطب اقتصادي مشعّ ومبتكر ذي منتوجات محلية

مسجلة. باجة مدينة ذات استقلالية متعاونة تعتمد على حوكمة شفافة ومقاربة تشاركية، موقرة جودة حياة مثلى

لسكانها.

الخطوط الإستراتيجية:

من خلال الرؤية التي وقع صياغتها و الإتفاق عليها تم تحليل و استغلال جميع عناصرها لتحديد الخطوط الإستراتيجية التي سيقع تنفيذها و العمل حولها للوصول لتحقيق الرؤية المنشودة للمدينة.

هذا و قد أفرزت هذه الرؤية الخطوط الإستراتيجية التالية:

- فضاء منظم و متوازن و وسط مدينة سهل الولوج

- مدينة عتيقة محمية ذات هوية ممتنة لموروثها

- قطب إقتصادي مبتكر و متنوع

- مدينة إيكولوجية توفر جودة حياة عالية

- مدينة ذات تصرف تشاركي و شفّاف

- مدينة دامجة

هذا و تجدر الإشارة إلى أن جميع هذه المراحل تم القيام بها بصفة تشاركية من خلال ورشات عمل و جلسات إعلام مع مختلف الأطراف الفاعلة في المدينة من القطاع العمومي و الخاص و المجتمع المدني و الأحزاب السياسية

مرحلة خطة العمل:

كانت بداية هذه المرحلة بالتفاعل و التشاور بين مختلف الجهات الفاعلة في المدينة لتحديد المشاريع والبرامج التي تسهم في تحقيق رؤية المدينة أو تلك التي تسمح بالوصول إلى الأهداف الإستراتيجية التي تم تحديد أولوياتها في ورش التشاور المختلفة حيث تم إعداد و تصنيف المشاريع وفقا لعدة مقاييس تم تحديدها نخص بالذكر منها فترة التنفيذ (قصيرة أو متوسطة أو طويلة). و نوعية المشاريع (مشاريع هيكلية- المشاريع البلدية الاستراتيجية أو الهيكلية الأخرى والمشاريع السريعة الإنجاز التي تتماشى مع أحد أهداف الاستراتيجية والتي يمكن تحقيقها على الفور).

*- المشاريع الهيكلية:

| ترتيب الأولوية | اسم المشروع |
|----------------|--|
| 1 | إنشاء قاعدة تجارية |
| 2 | برنامج تهيئة وتنظيف وادي البسيم ووادي باجة |

| | |
|---|--|
| 3 | برنامج دمج الأحياء الشعبية |
| 4 | إعادة تأهيل وحماية المدينة العتيقة |
| 5 | تهيئة شارع الحبيب وبرقية |
| 6 | برنامج دعم وترويج السياحة البيئية والفلاحية |
| 7 | برنامج مكافحة الفشل والانقطاع المدرسي |
| 8 | المخطط البلدي لتجميل المدينة |
| 9 | إعادة تحويل المنطقة الصناعية بالمعقولة إلى قطب صناعي غذائي |

1 - مشاريع على المدى القريب:

| ترتيب الأولوية | اسم المشروع |
|----------------|---|
| 1 | تهيئة ساحة 14 جانفي |
| 2 | المخطط البلدي للتحكم في النفايات |
| 3 | مشروع الحوكمة الالكترونية المحلية |
| 4 | إنشاء هيكل لإنشاء علامة للمنتجات المحلية |
| 5 | تغيير صبغة المنتزه الحضري لمنتزه إيكولوجي |
| 6 | إحياء وتهيئة المسلك السياحي |
| 7 | مراجعة مثال التهيئة العمرانية |
| 8 | مؤسسة مهرجان الأجبان |
| 9 | إنشاء نظام جغرافية رقمية |
| 10 | إنشاء ثلاثة مآوي |

2- مشاريع على المدى المتوسط :

| ترتيب الأولوية | اسم المشروع |
|----------------|---|
| 1 | مخطط التنقلات الحضرية |
| 2 | برنامج تنوير المؤسسات العمومية بالطاقة الشمسية |
| 3 | إنشاء مرصد جهوي للموارد الطبيعية والتغيرات المناخية |
| 4 | إنشاء مقر للجمعيات |

| | |
|---|------------------------------|
| 5 | إنشاء وحدة طبية سريعة متنقلة |
| 6 | إنشاء الإحتياطي العقاري |

3- مشاريع على المدى البعيد:

| ترتيب الأولوية | اسم المشروع |
|----------------|----------------------------------|
| 1 | إنشاء مركز طبي متعددة الإختصاصات |
| 2 | إنشاء محطة متعددة الوسائط |

لذا المعروض على أنظار السادة أعضاء المجلس البلدي التداول في هذا الموضوع وإبداء الرأي فيه .
قرار المجلس :

وبعد التداول والنقاش تمت المصادقة بالإجماع (بنعم) على استراتيجية مدينة باجة من قبل السادة والسيدات أعضاء المجلس البلدي : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - كمال الوسلاطي - باسم الزواغي - نجيب الغربي - بشير الزايدي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رضا حسني - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - خديجة بالدويهش - أحلام الغربي - عدالة الخلوفي - محسن خضر - مفيدة الطوبوي - مصطفى الغربي - وهيبة السالمي - يسرى النجار .

2 - تنقيح الميزانية :

عرض السيد مجدي البلاقي رئيس لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف على المجلس البلدي مشروع تنقيح ميزانية التنمية لسنة 2018 من خلال إجراء تحويل اعتماد وتنقيح بعض الفصول بالزيادة والتنقيص وذلك على إثر تحويل اعتمادات في شكل قروض ومساعدات من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية خلال الفترة المتراوحة بين جلسة النيابة الخصوصية الأخيرة وجلسة المجلس البلدي الحالية:

أولا: تحويل اعتماد :

يشمل هذا التحويل زيادة مبلغ 28.165,534 للفصل 066610 فقرة 1 الخاصّ بالإنارة العمومية وذلك بعد الإنتهاء من إنجاز أشغال مشروع التتوير العمومي بمدينة باجة على مستوى ساحة البلدية وشارع فرنسا ونهج فرحات حشاد وشارع الجمهورية والأنهج المتفرعة عنه . حيث أن قيمة الصفقة الأصلية مقدّرة ب : 547.616,526 في حين بلغت قيمة الأشغال

الحقيقية المنجزة 575.782,062 أي بفارق 28.165,534 سيتم تنقيصه من الفصل 06606 فقرة 1 المخصص لإقتناء معدّات النظافة وذلك بعدما تمّ اقتناء شاحنة ضاغطة وتسجيل فواضل اعتمادات بهذا الفصل.

ثانياً: تنقيح ميزانية التنمية بالزيادة والتنقيص:

شملت عملية الزيادة الفصول الآتي ذكرها:

- الفصل 07001 فقرة 1 فقرة فرعية 2 من موارد السنة من المنح المسندة من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية لتمويل مشاريع مدرجة بالمخطط الإستثماري البلدي بقيمة جمالية قدرها 165.624,917 وذلك بواسطة الوصلين الصادرين عن القابض البلدي بباجة الأول عدد 5585 بتاريخ 18 ماي 2018 بقيمة 1915,200 لخالص مكتب الدراسات المكلف بمتابعة مشروع تهذيب حي عين الباردة والثاني عدد 8431 بتاريخ 31 ماي 2018 بقيمة 163.709,717 لخالص جزء من إنجاز أشغال مشروع تهذيب حي عين الباردة.

- الفصل 09001 فقرة 2 من موارد السنة من القروض المبرمة مع صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية بقيمة جمالية قدرها 537.268,210 بواسطة ثلاث وصلات خالصة صادرة عن القابض البلدي بباجة الوصل الأول عدد 5811 بتاريخ 24 ماي 2015 بقيمة 156.656,210 مخصص لمشروع تعبيد الطرقات المبرم مع شركة SERVITRA . والوصل الثاني عدد 7454 بتاريخ 31 جويلية 2018 بقيمة 290.612,000 مخصص لمشروع اقتناء شاحنة ضاغطة للنظافة. والوصل الثالث عدد 8689 بتاريخ 10 سبتمبر 2018 بقيمة 90.000,000 مخصص لمشروع التنوير العمومي بمدينة باجة المبرم مع شركة الوطن القبلي للكهرباء.

وقد شملت ميزانية التنمية من ناحية أخرى تنقيصاً في بعض الإعتمادات نظراً وأنه تمّ برمجة مبلغ 750.000,000 بالفصل 08002 فقرة 2 موارد السنة من المناب من مدخر المال المشترك لسنة 2018 في حين أن المبلغ الحقيقي الذي تمّ تحويله بواسطة الوصل الصادر عن القابض البلدي عدد 8435 بتاريخ 31 أوت 2018 قدره 681.604,000 أي بفارق بالنقص قدره 68.396,000 تمّ تنقيصه على مستوى النفقات من الفصل 06615 فقرة 5 "عملية التهيئة والتجميل الأخرى" ليصبح المبلغ المرسم به 81.604,000 عوضاً عن 150.000,000 وبإجراء التنقيحات المذكورة يصبح توزيع الإعتمادات داخل ميزانية التنمية على النحو التالي:

| ع | الفصل | الفقرة | ف ف | البيان | المبلغ القديم | الزيادة | التخفيض | المبلغ الجديد |
|----------------|-------------------------|--------|-----|--|----------------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| الموارد | | | | | | | | |
| | | | | مجموع موارد العنوان 1 | 7.225.000,000 | | | 7.225.000,000 |
| 2 | 07001 | 01 | 02 | منح مسندة من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية موارد السنة | 527.408,413 | 165.624,917 | - | 693.033,330 |
| | جملة الفصل 07001 | | | | 870.889,659 | 165.624,917 | - | 1.036.514,576 |
| 2 | 08002 | 02 | 00 | موارد السنة | 750.000,000 | | 68.396,000 | 681.604,000 |
| | جملة الفصل 08002 | | | | 2.419.996,594 | | 68.396,000 | 2351.600,594 |
| 2 | 09001 | 02 | 00 | موارد السنة | 0 | 537.268,210 | | 537.268,210 |
| | جملة الفصل 09001 | | | | 167.035,474 | 537.268,210 | | 704.303,684 |

| | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------|-------------|----------------|--------------------------------|-----|------|-------|---|
| 6525.779,307 | 68.396,000 | 702.893,127 | 5891.282,180 | مجموع الجزئين 3 و 4 | | | | |
| 159.908,541 | - | - | 159.908,541 | مجموع الجزء 5 | | | | |
| 6685.687,848 | 68.396,000 | 702.893,127 | 6051.190,721 | مجموع موارد العنوان 2 | | | | |
| 13.910.687,848 | 68.396,000 | 702.893,127 | 13.276.190,721 | مجموع الموارد | | | | |
| النفقات | | | | | | | | |
| 7.125.000,000 | | | 7.125.000,000 | مجموع نفقات العنوان 1 | | | | |
| 171.932,585 | | 1.915,200 | 170.017,385 | دراسات أخرى | 000 | 0020 | 06600 | 2 |
| 232.180,585 | | 1.915,200 | 230.265,385 | جملة الفصل 06600 | | | | |
| 302.446,466 | 28.165,534 | 290.612,000 | 40.000,000 | إقتناء معدات النظافة و الطرقات | 000 | 0001 | 06606 | 2 |
| 347.446,466 | 28.165,534 | 290.612,000 | 85.000,000 | جملة الفصل 06606 | | | | |
| 705.782,062 | | 118.165,534 | 587.616,528 | الإنارة العمومية | 000 | 0001 | 06610 | 2 |
| 705.782,062 | | 118.165,534 | 587.616,528 | جملة الفصل 06610 | | | | |
| 2.003.528,312 | | 156.656,210 | 1.846.872,102 | تعبيد الطرقات | 000 | 0002 | 06613 | 2 |
| 2.314.665,643 | | 156.656,210 | 2.158.009,433 | جملة الفصل 06613 | | | | |
| 313.118,130 | | 163.709,717 | 149.408,413 | عمليات التهيئة والتهديب الأخرى | 000 | 0006 | 06614 | 2 |
| 313.709,717 | | 163.709,717 | 149.408,413 | جملة الفصل 06614 | | | | |
| 81.604,000 | 68.396,000 | | 150.000,000 | عمليات التهيئة والتجميل الأخرى | 000 | 0005 | 06615 | 2 |
| 281.604,000 | 68.396,000 | | 350.000,000 | جملة الفصل 06615 | | | | |
| 6.625.779,307 | 96.561,534 | 731.058,661 | 5.991.282,180 | مجموع الجزئين 3 و 4 | | | | |
| 159.908,541 | - | - | 159.908,541 | مجموع الجزء 5 | | | | |
| 6.785.687,848 | 96.561,534 | 731.058,661 | 6.151.190,721 | مجموع نفقات العنوان 2 | | | | |
| 13.910.687,848 | 96.561,534 | 731.058,661 | 13.276.190,721 | مجموع النفقات | | | | |
| حوصلة | | | | | | | | |
| 7.125.000,000 | مجموع نفقات العنوان الأول | | 7.225.000,000 | مجموع موارد العنوان الأول | | | | |
| 100.000,000 | مساهمة موارد ع 1 في نفقات ع 2 | | | | | | | |

لذا المعروض على أنظار السادة أعضاء المجلس البلدي التداول في هذا الموضوع وإبداء الرأي فيه .

قرار المجلس البلدي :

وبعد التداول والنقاش تمت المصادقة بـ(نعم) على تنقيح الميزانية البلدية لسنة 2018 دخلا وصرفا كما هو مبين بالجدول أعلاه بأغلبية أعضاء المجلس البلدي الحاضرين وهم السادة والسيدات : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - باسم الزواغي - محمد نجيب الغربي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رضا حسني - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - خديجة بالدويهش - أحلام الغربي - يسرى النجار - عدالة الخلوفي - وهيبة السالمي - محسن خضر - مفيدة الطبوبي - مصطفى الغربي - بشير الزايدي وصوت واحد بعدم الموافقة (لا) للسيد كمال الوسلاتي .

4- تجديد عقد تسويغ عقار فلاحي على ملك بلدية باجة مبرم مع السيد مولدي بن الجيلاني معتوقي:

عرض رئيس بلدية باجة، أنه على ملك بلدية باجة العقار الفلاحي الكائن بمنطقة الزيايين من معتمدية باجة الشمالية موضوع الرسم العقاري عدد 6247/ 150002 والذي تبلغ مساحته 05 هكتار و59 آر و90 صنتيار ،

وحيث تم بمقتضى محضر جلسة المجلس البلدي في دورته العادية المنعقدة بتاريخ 29 ماي 2003 تسويغ هذا العقار الفلاحي بداية من 15 سبتمبر 2003 لمدة ثلاث سنوات إلى السيد المولدي بن الجيلاني بن محمد معتوقي، وقد واصل المتسوغ إستغلال العقار إلى حدّ هذا التاريخ بمقتضى عقود تسويغ مبرمة بينه وبين بلدية باجة.

وحيث قامت بلدية باجة خلال سنة 2015 بالإجراءات القانونية اللازمة ليمّ تسويغ هذا العقار عن طريق بنة عمومية طبقا للتراتب المعمول بها في هذا المجال، ولهذا الغرض تمّ التنبيه على المتسوغ بالخروج لإنهاء مدة عقد التسويغ وذلك بمقتضى محضر تنبيه عن طريق عدل منقذ بتاريخ 02 مارس 2015 ،

وحيث أنه على إثر توصل السيد المولدي بن الجيلاني معتوقي بالتنبيه المذكور، تقدّم المعني بالأمر بعريضة إلى بلدية باجة بتاريخ 2015/04/30 يرغب من خلالها في تجديد عقد التسويغ المبرم مع بلدية باجة بإعتبار إستغلال والده للعقار منذ سنة 1976 مستندا في ذلك إلى "محضر تحويز قطعة أرض بعنوان البيع" الممضى بتاريخ 1976/10/23 بين السيد الجيلاني المعتوقي (والد المولدي المعتوقي) من جهة والسيد المدير الجهوي لديوان الأراضي الدولية والمندوب الجهوي للتنمية الفلاحية بباجة والسيد والي باجة من جهة ثانية،

وحيث قامت بلدية في شخص ممثها القانوني بإبرام عقد تسويغ العقار المذكور بينها وبين السيد مولدي بن الجيلاني معتوقي لمدة ثلاث سنوات جديدة بداية من 01 أكتوبر 2015 وإلى موفى سبتمبر 2018 بمبلغ قدره 3780 ديناراً لكامل مدة التسويغ أي بحساب 1260 ديناراً للسنة الواحدة.

وتجدر الإشارة إلى أنه تمّ التنبيه على المتسوغ بالخروج لإنهاء مدة عقد التسويغ وذلك بمقتضى محضر تنبيه عن طريق عدل منقذ بتاريخ 05 فيفري 2018، فتقدّم المتسوغ المذكور بعريضة إلى السيد رئيس بلدية باجة مضمّنة بفضاء المواطن تحت عدد 5372 بتاريخ 2018/09/05 والتي يرغب من خلالها مجدداً إعادة تسويغ العقار المذكور طبقا للتراتب الجاري بها العمل.

وحيث تم الإتفاق خلال جلسة المجلس البلدي في دورته العادية الثالثة (في الجزء الأول بتاريخ 22 سبتمبر 2018) على تجديد عقد تسويغ هذا العقار لنفس الشخص وإحالة الملف على لجنة الشؤون الإجتماعية والشغل وفاقدي السند وحاملي الإعاقة للنظر في إعادة تحديد مبلغ التسويغ مع مراعاة الحالة الإجتماعية للمتسوغ ، عقدت لجنة الشؤون الإجتماعية والشغل وفاقدي السند وحاملي الإعاقة اجتماعها بتاريخ 01 أكتوبر 2018 وبعد التداول خلصت الى اقتراح الترفيع في قيمة التسويغ من 1260 دينار سنويا الى 1700 دينار سنويا أي بزيادة قدرها 35 % وأوصت اللجنة بالتبنيه على المتسوغ في الآجال القانونية لإخلاء قطعة الأرض طبقا للتراتب الجاري بها العمل فيما يخص تسويغ الأراضي الفلاحية وإحالة الملف على لجنة التبتيت مستقبلا.

كما أكد الحاضرون على أن هذا التسويغ بالمرضاة يعتبر إجراء استثنائيا للإعتبارات الإجتماعية الموضوعية التي تم التطرق إليها من طرف لجنة الشؤون الإجتماعية وأوصى الحاضرون مستقبلا بضرورة دراسة ملف الأرض الفلاحية الكائنة بالزيادين من جميع الجوانب الإجتماعية والقانونية واعتبار وجود عقارات وقع بناؤها من طرف طالب التسويغ وأبنائه بمقتضى محضر تحويز قطعة الأرض بتاريخ 23 أكتوبر 1976 واتخاذ الإجراء المناسب بخصوص هذه الوضعية اثر استكمال اجراءات تسويغ الأرض الفلاحية مباشرة .

لذا، فالمعروض على أعضاء المجلس البلدي التداول في إمكانية إبرام عقد تسويغ جديد مع السيد المولدي بن معتوقي نظرا للإعتبارات السالفة الذكر والمبينة بعريضة المعني بالأمر .

قرار المجلس البلدي :

وبعد التداول والنقاش تمت المصادقة بـ(نعم) على تجديد عقد تسويغ عقار فلاحي على ملك بلدية باجة مبرم مع السيد مولدي بن الجيلاني معتوقي بمبلغ قدره 1700 سنويا لمدة ثلاث سنوات بأغلبية أعضاء المجلس البلدي الحاضرين وهم السادة والسيدات : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - باسم الزواغي - محمد نجيب الغربي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - رضا حسني - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - خديجة بالدويهش - أحلام الغربي - يسرى النجار - عدالة الخلوفي - وهيبة السالمي - محسن خضر - مفيدة الطوبوبي - مصطفى الغربي - بشير الزايدي - كمال الوسلاتي وصوت واحد بعدم الموافقة (لا) للسيد أمين سعد.

5- طرح معاليم بعنوان الأداء على العقارات المبنية و الغير مبنية :

أحيلت الكلمة الى السيد مجدي البلاقي رئيس لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف الذي ذكر أنه ،

تطبيقا لمقتضيات القانون عدد 11 لسنة 1997 المؤرخ في 03 فيفري 1997 و المتعلق بإصدار مجلة الجباية المحلية و خاصة الفصل 24 منه و تطبيقا لمقتضيات المذكرة العامة عدد 11 بتاريخ 16 جانفي 2006 المتعلقة بالتصرف المحاسبي للجماعات المحلية و إستنادا إلى أحكام الفصل 267 من مجلة المحاسبة العمومية و الذي ينص على إجراءات عمليات الطرح.

وحيث تبين خلال الإحصاء العشري للعقارات المبنية و غير المبنية 2026/2017 أن العديد من الأخطاء المادية حصلت في عملية تخزين المعطيات الخاصة بالمعلوم على العقارات المبنية و غير المبنية وتم بذلك حذف توظيف معاليم على عدة عقارات مبنية عن طريق الخطأ ترجع معظمها إلى عدم تسمية الأنهج والشوارع بالعديد من الأحياء بالمنطقة البلدية .
لذا، وجب علينا أحيانا إجراء طرح جزئي للمعاليم المثقلة دون موجب عندما يكون الخطأ في المساحة المعتمدة و أحيانا أخرى إجراء طرح كلي عندما يكون الخطأ في عدد العقارات .

و منها ما يلي:

| ع/ر | عدد ترسيم العقار المزمع طرحه | إسم المالك | سنوات الدين | المبلغ المتخذ بالذمة الواجب طرحه (أصل الدين) | سبب الطرح | قرار اللجنة |
|-----|------------------------------|-----------------|-------------|--|---------------------|--|
| 1 | 010077244001 | محمد حبيب شقرون | 2017/2007 | 258,720 د | خطأ في عدد العقارات | إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلدة بذمتها |
| 2 | 010226025001 | صادق منجلي | 2017/2007 | 2164,480 د | خطأ في المساحة | تحيين المساحة و طرح جزء من المبالغ المتخلدة بذمتها |
| 3 | 010321625001 | بشير الحسني | 2018/2007 | 404,800 د | خطأ في عدد العقارات | إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلدة بذمتها |
| 4 | 010323716002 | رشيد الموسي | 2015/2007 | 151,200 د | خطأ في عدد العقارات | إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ |

| | | | | | | |
|---|------------------------|-----------|-----------|---------------|--------------|----|
| المتخلّدة بذمتها | | | | | | |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 377,280 د | 2018/2000 | محمد الميلادي | 010098038001 | 5 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 354,200 د | 2018/2007 | خميس عوادي | 010340630001 | 6 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 852,800 د | 2018/2007 | عمر الباجي | 020425007101 | 7 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 852,800 د | 2018/2007 | عمر الباجي | 020425007001 | 8 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 323,840 د | 2018/2007 | عمر بن كوسة | 020432319001 | 9 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 323,840 د | 2018/2007 | منصف ماكني | 010007738002 | 10 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 283,360 د | 2018/2007 | محمد بلطي | 020431117001 | 11 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 661,760 د | 2018/2008 | مصطفى وسلاتي | 010115883001 | 12 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارات | 721,600 د | 2018/2007 | مصطفى وسلاتي | 010115882001 | 13 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ | خطأ في عدد | 323,840 د | 2018/2007 | مصطفى وسلاتي | 010115904001 | 14 |

| | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------|-----------|-------------------------------|--------------|----|
| المتخلّدة بذمتها | العقارت | | | | | |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارت | 364,320 د | 2018/2007 | أحمد خليفي | 010007730001 | 15 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارت | 404,800 د | 2018/2007 | محمد نجيب شقر اوي | 010296850001 | 16 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارت | 421,960 د | 2018/2011 | محمد بن عبد الله الشقر اوي | 010006483001 | 17 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارت | 203,200 د | 2018/2013 | سعيد بن يونس | 020457114001 | 18 |
| إيقاف المعلوم على العقارات المبنية و طرح المبالغ المتخلّدة بذمتها | خطأ في عدد العقارت | 323,840 د | 2018/2007 | حبيب وشتاتي | 010323716001 | 19 |

لذا المعروض على أنظار السادة أعضاء المجلس البلدي التداول في هذا الموضوع وإبداء الرأي فيه .

قرار المجلس البلدي :

وبعد النقاش والمداولة تمت المصادقة (بنعم) بأغلبية أعضاء المجلس البلدي الحاضرين وهم السادة والسيدات : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - باسم الزواغي - نجيب الغربي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - يسرى النجار - عدالة الخلوفي - وهيبة السالمي - محسن خضر - مفيدة الطبوبي - مصطفى الغربي - على طرح معاليم بعنوان الأداء على العقارات المبنية و الغير مبنية كما هو مبين أعلاه واعتراض ب (لا) السادة والسيدات : كمال الوسلاتي - خديجة بالدويهش - أحلام الغربي - رضا حسني واحتفظ بصوته السيد : بشير الزايدى .

6- اتمام اجراءات استلزام المسبح البلدي :

إنعقدت جلسة عمل للجنة التثبيت يوم الثلاثاء 18-09-2018 علي الساعة الثانية بعد منتصف النهار بمقر إدارة المصالح الفنية والإدارية بشارع الحبيب بورقيبة والتي كان مقرر عقدها يوم الخميس 14-09-2018 وذلك بحضور السيدات والسادة المسجلين حضورهم ببطاقة الحضور المصاحبة .

حيث إفتتح الجلسة السيد لطفي الخليع رئيس اللجنة بالترحيب بالحضور الكريم و أشار إلي وضعية المسبح الحالية علي إثر معاينة ميدانية في الغرض ولنفسه ثم عرض ما ورد بالعرض المقدم من جميع جوانبه الفنية والمالية وما ورد بتقرير التقييم الفني المتعلق به وأذن بفتح باب النقاش والتفاعل .

حيث تتدخل السيد كمال الوسلاتي وصرح بأن الإستشارة لم تنل ما تستحقه من إشهار كما إقتراح ضرورة إحداث مسبح مغطي إلي جانب المسبح الموجود حاليا يمكن أن تنظم فيه المسابقات الرياضية والترفيهية وإدراج ذلك في كراس الشروط وإشار إلي أن جميع العمال التي قامت بها الإدارة البلدية فيما يخص هذا الملف لا تستجيب للشروط القانونية بداية من مراجعة كراس الشروط ودعي إلي ضرورة إحترام القانون فيما يخص عملية الإشهار وأن الذي حدث إنما هو مجرد مراكنة لا غير .

وتدخل السيد كريم الربيدي مشيرا إلي ضرورة التثبيت من منظومة التحكم المائية مع إقتراح ضرورة توزيع نسخ من ملف إستلزام المسبح البلدي للإطلاع وتكوين فكرة شاملة وواضحة عنه كما عرض فكرة إنجاز أشغال بالمسبح البلدي من قبل البلدية للترفيه في قيمته الكرائية كما صرح بتحفظه علي طريقة تعامل اللجنة مع الملف وعدم إطلاع الأعضاء علي تفاصيله .

وأخذت الكلمة السيدة فتحية الحاج قاسم مشيرة أن عملية الإشهار لم تكن علي الوجه المطلوب وان الإجراءات المتبعة سابقا في هذا الملف مخالفة للقانون وهي تستدعي إعادة البت كما إقترحت مراجعة كراس الشروط .

وتدخل السيد بشير الزايدي مشيرا إلي أن العمل علي الملف موضوع الجلسة في مرحلة متقدمة ووضح بأن اللجنة إقترحت سابقا الترفيع من معلوم الكراء السنوي من 30 أد إلي 60 أد أي بمعدل 5 أد سنويا كما أشار إلي أن إعادة التثبيت له العديد من السلبيات مع التأكيد علي ضرورة إحترام مبدأ إستمرارية المرفق العام البلدي وأشار إلي ضرورة عرض ملف التثبيت للنظر فيه من قبل المجلس البلدي في دورته القادمة أو في دورة إستثنائية سيما وأن كراس الشروط المنصوص عليها سابقا وقعت المصادقة عليها من قبل الوالي وأن البلدية تعاملت بما يقتضيه القانون في عملية الإشهار.

وأخذت الكلمة السيدة إيمان الماكني حيث أشارت إلي ضرورة مواصلة التقدم في إجراءات التثبيت مع ضرورة إحالة الملف للنظر فيه من قبل المجلس البلدي في دورته القادمة ويكون مدرجا في جدول أعماله .

واقترح السيد الناجي الزديني مدير الإدارة الفنية وقبل إنعقاد دورة المجلس البلدي بضرورة الحسم في مواصلة إجراءات التثبيت أو إعادتها .

وتدخل السيد لطفى الخليع رئيس اللجنة حيث أشار إلي أن كراس الشروط المصادق عليها سابقا لا تشترط علي المتسوغ تغطية المسبح إذ يعتبر هذا الشرط غير ممكن ويعطل عملية مواصلة التثبيت كما أن الإشهار يتم عبر مناقصة عمومية وأن التثبيت وصل إلي مرحلة متقدمة ولا يمكن التراجع لأنه قد يتسبب في ظهور عادة سيئة في مجال التثبيت والمناقصات لبلدية باجة كما إقترح إضافة إتفاقية بين البلدية والمستلزم العمومي تقضي بتمكين البلدية من إمكانية تغطية المسبح وتعويض مدة إنجاز الأشغال بالتمديد في مدة اللزما .

وقبل إختتام الجلسة ، تم الإتفاق بالإجماع علي عرض ملف التثبيت علي أنظار المجلس البلدي للمداولة في شأنه واتخاذ ما يراه صالحا مع إدراجه في الدورة العادية القادمة أو في دورة إستثنائية .

قرار المجلس البلدي :

وبعد الدرس والنقاش تم الإتفاق على تأجيل النظر في اتمام اجراءات استلزام المسبح البلدي إلى جلسة أخرى لمزيد درس الموضوع بعد دراسة الملف مرة أخرى من قبل لجنة فنية يكون من بين أعضائها مراقب المصاريف العمومية واتخاذ قرار بخصوص مواصلة عملية التثبيت التي شرعت فيها النيابة الخصوصية المتخلية أو إعادة البتة برمتها لاستلزام هذا المرفق البلدي .

7 - ضبط مقدار المنحة الجمالية الخام والإمتيازات العينية المخولة لرئيس البلدية :

أحيلت الكلمة الى السيد مجدي البلاقي رئيس لجنة رئيس لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف الذي ذكر أنه ،

تبعا لصدور الأمر الحكومي عدد 746 لسنة 2018 المؤرخ في 7 سبتمبر 2018 المتعلق بتحديد معايير وضبط مقدار المنحة الجمالية والإمتيازات العينية المخولة لرؤساء البلديات حيث نص الفصل الثالث من هذا الأمر على أنه يتم في بداية كل فترة نيابية ضبط المقدار الشهري الخام للمنحة الجمالية على أساس أحد المعيارين التاليين :

- عدد سكان البلدية وفقا لآخر إحصائيات رسمية في تاريخ اجراء الإنتخابات البلدية.

أو

- حجم الميزانية التي تساوي أو تفوق مقابيضها الإعتيادية المنجزة في السنة السابقة للفترة النيابة مبلغ 10 مليون دينار وحيث أن المعيار الأخير لاينطبق على بلدية باجة باعتبار أن مقابيضها الإعتيادية لم تتجاوز خلال سنة 2017 الـ: 7.089.279 دينار فإنه سيقع اعتماد المعيار الأول المتعلق بعدد سكان البلدية .

وحيث نص القانون الأساسي عدد 7 لسنة 2017 المؤرخ في 14 فيفري 2017 المتعلق بتنقيح وإتمام القانون الأساسي عدد 16 لسنة 2014 المؤرخ في 26 ماي 2014 المتعلق بالانتخابات والإستفتاء على أن البلدية التي يتراوح عدد سكانها بين 50.001 ساكن و 100.000 ساكن يخصص لها 30 مقعد بالمجلس البلدي وهو الحال بالنسبة لبلدية باجة .

وحيث تم مراسلة المدير الجهوي للمعهد الوطني للإحصاء بباجة بتاريخ 21 سبتمبر 2018 والذي طلبنا بمقتضاه مدنا بكشف لعدد سكان بلدية باجة والأخذ بعين الإعتبار تعميم النظام البلدي وتحويل حدود البلدية والتي صدرت بمقتضى الأمر الحكومي عدد 602 لسنة 2016 المؤرخ في 26 ماي 2016 حيث أصبحت البلدية تظم 16 عمادة عوضا عن 9 سابقا ، وتم إفادتنا بأن عدد سكان بلدية باجة يقدر بـ: 86.240 ساكن.

واعتمادا على ماسبق ذكره تصنف بلدية باجة ضمن الصنف الثالث وتسد لرئيس البلدية المنح التالية :

| صنف 3 من 30.001 إلى 100.000 ساكن | | عناصر المنحة الجمالية |
|----------------------------------|-------------------|-----------------------|
| الحد الأدنى | الحد الأقصى | |
| 1900 دينار | 2300 دينار | منحة التسيير |
| 150 دينار | 200 دينار | منحة المسؤولية |
| 370 دينار | 400 دينار | منحة السكن |
| 220 دينار | 250 دينار | منحة التمثيل |
| 2640 دينار | 3150 دينار | الجملة = |

وتطبيقا لمقتضيات الفصل السابع من الامر المذكور الذي ينص على أنه تمنح لرؤساء البلديات من أجراء القطاع الخاص أو أصحاب المهن الحرة حسب التشريع الجاري به العمل منحة جمالية شهرية خام تساوي المقدار الأقصى للمنحة الراجعة لصنف البلدية المعنية كما تم تحديده بالفصل الثالث من هذا الأمر الحكومي مع إضافة مقدار جزافي بـ: 500 دينار ،

وبالإطلاع على شهادة في الأجر المسلمة من طرف بيت الإيجار المالي التونسي السعودي بتاريخ 6 جويلية 2018 تبين أن السيد محمد ياسر الغربي تقاضى اجرا سنويا خاما يقدر بـ: 39.916.864 دينارا بعنوان سنة 2017 أي بحساب 3.326.405 دينار شهريا أي أكثر من المنحة الجمالية التي سيتقاضاها رئيس بلدية من الصنف الثالث في الحد الأقصى والمقدرة بـ: 3.150.000 دينار مع إضافة مقدار جزافي قدره 500 دينار ،

كما يتمتع رئيس البلدية علاوة على عناصر المنح المشار إليها بإمتيازات عينية حسب ماتسمح به امكانيات البلدية كمايلي:

- سيارة وظيفية لاتتجاوز 6 خيول

- حصة وقود تسند شهريا تقدر بـ: 320 لتر

- مسكن وظيفي في صورة امتلاك البلدية محلا سكنيا

- مقدار شهري (الحد الأقصى) : 100 دينار بعنوان خدمات هاتفية في شكل بطاقات شحن

وتجدر الإشارة أن عناصر المنحة الجمالية والمبالغ المحولة بعنوان حصص الوقود والخدمات الهاتفية والسيارة الوظيفية تخضع للحجز بعنوان التقاعد والحيطة الإجتماعية وراس المال عند الوفاة ويتم تقدير الإمتياز الخاص بالسيارة الوظيفية وفقا للترتيب المعمول بها بالنسبة إلى رؤساء المؤسسات والمنشآت العمومية .

كما تخضع عناصر المنحة الجمالية والمبالغ المحولة لرئيس البلدية بعنوان حصص الوقود والخدمات الهاتفية والسيارة الوظيفية المسندة للحجز بعنوان الضريبة على الدخل طبقا للتشريع الجاري به العمل .

كما تتكفل البلدية بصرف المنحة الجمالية والإمتيازات العينية والمساهمات في نظام الضمان الإجتماعي حسب التشريع الجاري به العمل .

لذا المعروض على أعضاء المجلس البلدي التداول في هذا الموضوع .

قرار المجلس :

وبعد الدرس والنقاش وقبل المصادقة غادر السيد محمد ياسر الغربي قاعة الجلسات حيث اسفرت عملية التصويت على المصادقة بالإجماع بـ(نعم) من قبل السيدات والسادة : إيمان الماكني - صابر الغربي - لطفي الخليع - سنية الغربي - مجدي البلاقي - كمال الوسلاتي - باسم الزواغي - نجيب الغربي - بشير الزايدي - عماد اسماعيلي - كريم الدريدي - أمين سعد - رضا حسني - رهام الجبري - فتحية بن الحاج قاسم - خديجة بالدويهش - أحلام الغربي - عدالة الخلوفي - محسن خضر - مفيدة الطبوبي - مصطفى الغربي - وهيبة السالمي - يسرى النجار على ضبط مقدار المنحة الجمالية الخام والإمتيازات العينية المحولة لرئيس البلدية باعتماد الحد الاقصى من المنح كما هو مبين أعلاه. هذا واستنادا لمقتضيات الفصل 10 من الامر الحكومي المذكور أعلاه تم التأكيد على ضرورة نشر مقادير هذه المنحة الجمالية والإمتيازات العينية المحولة لرئيس البلدية بمقر البلدية وبموقع الواب مع ذكر نتائج التصويت عليها ومقدار الموارد الذاتية للبلدية المرسمة بالعنوان الأول للسنة السابقة للفترة الإنتخابية .

II- المواضيع القارة :

1- متابعة التوصيات المنبثقة عن الجلسة التمهيدية المنعقدة بتاريخ 04 أوت 2018 :

ذكر السيد رئيس البلدية أن الجلسة التمهيدية للدورة العادية الثالثة للمجلس البلدي انعقدت يوم السبت 04 أوت 2018 على الساعة العاشرة صباحا بقصر البلدية برئاسة السيد محمد ياسر الغربي رئيس بلدية باجة ، وتطبيقا لمقتضيات الفصل 216 من مجلة الجماعات المحلية والذي ينص على أنه يتم درس المقترحات المعروضة من قبل اللجان البلدية حسب مشمولاتها وتعرض على الدورة العادية الموالية للمجلس البلدي حيث تمحورت الإقتراحات كما يلي :

| التوصيات والمقترحات | الإجراءات المتخذة | الهيكل المكلف بالمتابعة |
|--|--|---|
| -التدخل لفض مشكل التزود بالماء الصالح للشرب لمتساكني عمادتي المنشار والزنايدية الذين يعانون من العطش نتيجة صعوبات مالية تعاني منها الجمعيات المائية . | - مراسلة رئيس إقليم الشركة الوطنية لإستغلال و توزيع المياه. - مراسلة السيد معتمد باجة الشمالية للنظر في تجاوز هذا المشكل مع المندوبية الجهوية للتنمية الفلاحية . | - الإدارة الفنية - رئيس لجنة الأشغال - رئيس لجنة التواصل و الإعلام |
| -اتمام أشغال مشروع الطرقات بحي المنار بعد أن توقفت الأشغال والعناية بالمناطق الخضراء . | - التنبيه على المقاوله و التسريع في إجراءات فسخ الصفقة . - إعداد برنامج من طرف قسم المناطق الخضراء العاجل لمزيد العناية بها . - مراسلة الشرطة البلدية للتنبيه على الأشخاص الذين تعمدوا الإستيلاء على المناطق الخضراء و إستغلالها في غير الأغراض التي أعدت إليها بالتنسيق مع السيد رئيس قسم المناطق الخضراء . | -الكتابة العامة(قسم التراتيب) - الإدارة الفنية - الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية - إدارة النظافة (قسم المناطق الخضراء) - رئيس لجنة الأشغال - رئيس لجنة التواصل و الإعلام |
| - تحويل المنطقة الخضراء بحي قصر باردو | - مراسلة الوكالة الوطنية لإحياء التراث للعناية بهذا المعلم التاريخي و النظر | - الإدارة الفنية |

| | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - ادارة النظافة والمحيط - الإدارة الفرعية للعمل الإجتماعي والثقافي - رئيس لجنة الأشغال | <p>في إمكانية إستغلاله كفضاء ترفيهي للعائلات.</p> | <p>(المشقة) الى منتزه حضري</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - الإدارة الفنية - إدارة النظافة و المحيط - الإدارة الفرعية للعمل الإجتماعي و الثقافي . - رئيس لجنة الشباب و الرياضة - رئيس لجنة الأشغال | <ul style="list-style-type: none"> - تم إجراء معاینات ميدانية لكافة المنشآت الرياضية من طرف أعضاء المجلس البلدي و الإدارة البلدية لتقييم وضعيتها و إتخاذ التدابير اللازمة و العاجلة لتجاوز بعض الإخلالات التي تم ملاحظتها . - تم عقد جلسة عمل مع السيد المندوب الجهوي للشباب و الرياضة و الإطارات الفنية يوم 28 أوت 2018 للنظر في تقدم إنجاز المشاريع الرياضية . | <p>العناية بالمنشآت الرياضية</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - مصلحة الشؤون الإقتصادية - قسم التراتيب البلدية - قسم الإعلامية - لجنة الإعلام و التواصل | <ul style="list-style-type: none"> - مراسلة الشرطة البلدية للتصدي لهذه الظاهرة و تكثيف المراقبة خاصة بنهج خير الدين و الأنهج المتفرعة عنه. -تم إصدار بلاغ تحسيبي لكافة أصحاب المحلات التجارية و النصبات لإحترام التراتيب القانونية المتعلقة بالإشغال الوقي للطريق العام و حدد موفى شهر سبتمبر 2018 كموعداً لإنطلاق حملة مقاومة هذه الظاهرة. | <p>التصدي لظاهرة الإستيلاء على الأرصفة وتنظيم الإنتصاب الفوضوي</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - الكتابة العامة (قسم التراتيب البلدية) - الإدارة الفنية - الشؤون الإدارية (الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية) - رئيس لجنة الأشغال - لجان المجلس الأخرى ذات العلاقة | <ul style="list-style-type: none"> - تذكير بالمراسلة الموجهة الى السيد وزير الشؤون المحلية و البيئة حول هذه الوضعية - مراسلة رئيس منطقة الحرس الوطني و الأمن الوطني لتكثيف المراقبة و التصدي لظاهرة البناء الفوضوي وتفعيل الإجراءات القانونية المتعلقة برفع قضايا ضد كل من يتعمد التقويت في مقاسم دون إحترام مجلة التهيئة الترابية و التعمير . | <p>ربط مساكن حي منطقة سيدي خلف الثاني وحي الضمان الثاني بمختلف الشبكات العمومية من ماء وكهرباء وتطهير</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | -التنسيق مع مصالح الديوان الوطني للتطهير و مختلف المتدخلين العموميين لإعداد بنك معطيات واضح حول هذه الأحياء للنظر لاحقا مع كل الأطراف في إدراجها ضمن البرامج الوطنية لتهديب الأحياء الشعبية. | |
| - لجنة الأشغال - الإدارة الفنية | التنسيق مع معتمدية باجة الشمالية وكل الأطراف ذات العلاقة لتنفيذ هذا المشروع طبقا لتصور المجلس البلدي مع التأكيد على المشاركة الفعلية في مكونات هذا المشروع ومساره . | استكمال مشروع المسلك السياحي لمدينة باجة |
| - ادارة النظافة - لجنة النظافة والعناية بالبيئة | توجيه مراسلات إدارية الى كافة المحلات التجارية لمزيد العناية بواجهات محلاتهم. - دعوة إدارة النظافة للتنسيق مع لجنة النظافة لتعزيز بعض الأحياء بحاويات أخرى. | العناية بالنظافة والمحيط وتركيز المزيد من الحاويات والعناية بالبنائات والمحلات التجارية |
| - لجنة الأشغال - لجنة الشؤون المالية والإقتصادية ومتابعة التصرف - لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات - الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية - الإدارة الفنية | -الإطلاع على ملف تسويق الحديقة العمومية و مدى تطبيق مقتضيات كراس الشروط و عقد التسويق. | تطبيق مقتضيات كراس الشروط بخصوص تسويق الحديقة العمومية بتركيز تجهيزات وألعاب كما هو موجود بالمدن الأخرى . |
| - الإدارة الفنية - الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية - رئيس لجنة الأشغال | -تم مراسلة وكالة التهذيب و التجديد العمراني لاستكمال أشغال تهيئة نهج عدد 65 المدرج بمشروع تهذيب حي المنظر الجميل و مدهم بقرار الحكم الإستنابي و الذي صدر لفائدة البلدية ضد علي الوسلاتي و من معه.... | استكمال تعبيد نهج عبيد الله المهدي بحي المنظر الجميل في اطار مشروع تهذيب الحي بعد أن تم فض الإشكال العقاري مع أحد المواطنين . |
| - الإدارة الفنية - ادارة النظافة والمحيط والبيئة | - مراسلة رئيس مجمع صيانة المناطق الصناعية بباجة للنظر في هذه الوضعية و إمكانية إعداد برنامج لتجاوز هذه الوضعية. | رفع الأتربة والفضلات من المنطقة الصناعية القديمة |

| | | |
|--|--|--|
| <p>- رئيس لجنة الأشغال</p> | | |
| <p>- الإدارة الفنية - كل اللجان البلدية ذات العلاقة</p> | <p>- تم الإتفاق على عقد جلسة عمل في بداية شهر أكتوبر 2018 بحضور كافة الأطراف ذات العلاقة بالموضوع لتقييم المثال المروري الحالي و خاصة التغيير الجزئي لحركة المرور الذي إنطلق في تنفيذه بداية من غرة مارس 2017.</p> | <p>التصدي للفوضى بالفضاء العمومي وإيجاد حلول للفوضى المرورية</p> |
| <p>- الإدارة الفنية - لجنة الأشغال</p> | <p>- تم دعوة المصالح الفنية البلدية لمزيد التنسيق مع مصالح التجهيز جهويا و مركزيا لتحيين مثال التهيئة العمرانية لمدينة باجة والإطلاع على الأمثلة التوجيهية المعدة من طرف المصالح المركزية بوزارة التجهيز للإستئناس بها وإبداء الرأي .</p> | <p>- تحيين مثال التهيئة العمرانية لمدينة باجة وتثبيت المناطق الخضراء به حتى لايقع الإستيلاء عليها. - اعداد استراتيجية عمرانية أي مثال توجيهي لمدينة باجة يحدد ملامحها التنموية المستقبلية بجميع القطاعات بمشاركة فعالة من البلدية.</p> |
| <p>- الإدارة الفنية - لجنة الأشغال</p> | <p>- تكليف لجنة الأشغال و الإدارة الفنية لمعاينة الأشغال المنجزة و رفع تقرير حول الإخلالات التي تشوبها و دعوة المقاوله المكلفه بالإنجاز الى رفعها و عدم قبول الأشغال وقتيا إلا بعد التأكد من إحترام المواصفات الفنية المطلوبة</p> | <p>- متابعة اشغال الطرقات والتطهير والوقوف على الإخلالات التي تشوبها .</p> |
| <p>- لجنة الاشغال - الإدارة الفنية</p> | <p>-مراسلة الديوان الوطني للتطهير لإدراج بعض المناطق التي أصبحت شبكة التطهير بها في حاجة الى المراجعة و التجديد.</p> | <p>مراجعة شبكة التطهير التي أصبحت لاتفي بالحاجة</p> |
| <p>- الكتابة العامة - المجلس البلدي - الإدارة الفنية - إدارة الشؤون الإدارية - إدارة النظافة</p> | <p>-ضبط روزنامة زيارة للمناطق التي تم إضافتها و أصبحت تابعة للبلدية بعد تعميم النظام البلدي مع الأخذ بعين الإعتبار حجم هذه المناطق و التحديات التي تعرفها (حجر عمر، المنشار، الحمروني،قصر مزوار.....)على أن يقع استكمال زيارة هذه المناطق قبل منتصف شهر ديسمبر 2018.</p> | <p>القيام بزيارات ميدانية للمناطق التي شملها تحويل الحدود البلدية للوقوف على المشاكل التي تعاني منها وتحسين أوضاعها .</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>-كافة اللجان البلدية -الكتابة العامة -الإدارة الفنية -ادارة النظافة -ادارة الشؤون الإدارية</p> | <p>- دعوة كافة اللجان البلدية المنبثقة عن المجلس البلدي للتنسيق مع كافة الأطراف لإعداد برامج عمل قابلة للتنفيذ و الإنجاز لدعم مصداقية المجلس و التركيز على التدخلات التي لها علاقة مباشرة بتحسين مستوى عيش المتساكنين (النظافة، مشاريع البنية الأساسية، توفير الإنارة، العناية بالمناطق الخضراء) مع التنسيق مع الشرطة البلدية و الحرس البلدي للتقليل من المخالفات المرتكب في مجال البناء و الصحة و إستغلال الآليات القانونية المتاحة من طرف الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية لردع المخالفين و المحافظة على الملك البلدي الخاص و العام.</p> | <p>اعداد برامج عمل بلدية قابلة للتطبيق وضبط المواضيع ذات الأولوية حتى يحس بها المواطن كالقيام بحملات نظافة وتطبيق القانون ضد المخالفين</p> |
| <p>- لجنة الشؤون الإجتماعية و بقية اللجان الأخرى -إدارة النظافة و المحيط -الإدارة الفنية -إدارة الشؤون الإدارية</p> | <p>-نظرا لمحدودية الموارد المالية للبلدية و عدم توفر الموارد البشرية الممكن وضعها للعناية بالمقابر فإن الرأي يتجه الى تشريك كافة مكونات المجتمع المدني للتدخل عاجلا خاصة بالمقبرة الإسلامية و تنظيفها في إطار حملات نظافة متواصلة يقع تنظيمها مرة كل شهر الى نهاية السنة -النظر في إعداد طلب عروض للتدخل بالمقبرة عن طريق مقاوله على غرار الإتفاقية التي كانت مبرمة في الغرض. -تكليف لجنة خاصة للنظر في توفير رصيد عقاري لإحداث مقبرة جديدة بعد أن أصبحت المقبرة الحالية غير قادرة على إستيعاب الموتى.</p> | <p>العناية بالمقابر</p> |
| <p>- لجنة التثبيت -لجنة الشباب و الرياضة -إدارة النظافة و المحيط -الإدارة الفنية -إدارة الشؤون الإدارية</p> | <p>- إن المجلس البلدي بصدد درس العرض المقدم من طرف أحد الراغبين في تسويغ هذا الفضاء و في صورة قبوله سيتم إبرام عقد في الغرض و فتحه للعموم خاصة أنه تم بعد إستكمال إجراءات إقتناء هذا العقار مع وزارة أملاك الدولة و الشؤون العقارية لفائدة بلدية باجة .</p> | <p>فتح المسبح البلدي كمنتفس لأبناء الجهة</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>- لجنة الأشغال وبقية لجان المجلس البلدي ذات العلاقة</p> <p>- الإدارة الفنية</p> | <p>-الاستئناس بالوثيقة التي تم إعدادها لضبط إستراتيجية تنمية مدينة باجة بالتعاون مع المركز الدولي للحكم المحلي للتنمية والحكم الرشيد و مواصلة هذا الجهد خلال الفترة المقبلة و الحرص على تشريك كل الأطراف .</p> | <p>- تشريك المواطنين والجمعيات في العمل البلدي تطبيقا لمبدأ التشاركية .</p> |
| <p>- الإدارة الفنية</p> <p>- لجنة الأشغال</p> <p>- لجنة التواصل والإعلام</p> | <p>- تحسيس أصحاب الأراضي الفلاحية المتاخمة للمنطقة البلدية للمبادرة بتغيير صبغتها من فلاحية الى عمرانية و ذلك بالطرق التحسيسية مع إمكانية استعمال الآليات القانونية المتاحة.</p> | <p>ايجاد حل لمشكلة الأراضي الفلاحية التي تحيط بالمنطقة البلدية ورفض أصحابها تغيير صبغتها لتصبح سكنية وذلك بتفعيل آلية الإنتزاع من أجل المصلحة العامة .</p> |
| <p>- الإدارة الفنية</p> <p>- لجنة الأشغال</p> <p>- لجنة التواصل و الإعلام</p> | <p>- مراسلة وزارة الشؤون المحلية و البيئة بخصوص وضعية المنتزه الحضري و النظر في تجاوز الإشكال العقاري الموجود حاليا و تظافر جهود كل الأطراف لتسليم هذا المرفق العام الى البلدية خال من كل الشوائب .</p> <p>-دعوة وزارة الثقافة الى إستغلال فضاء القصب و إستلزام المرافق المتوفرة به ذات الإستعمال العمومي</p> <p>-النظر مع وزارة الشباب و الرياضة على إنجاز مسبح بلدي مغطى على غرار بقية ولايات الجمهورية.</p> | <p>التركيز على البعد الترفيهي والثقافي لفائدة أبناء الجهة .</p> |

2- متابعة سير المشاريع البلدية:

أحيلت الكلمة الى السيد : الناجي الزديني مدير الإدارة الفنية الذي استعرض المشاريع البلدية كمايلي :

| ع/ر | المشروع | الكلفة الأصلية | الكلفة المحيئة | سنة البرمجة أو المصادقة | الخطة التمويلية | | | نسبة الإنجاز | | الإعتمادات المستهلكة | الإعتمادات المتبقية | إعتمادات متبقية لدى الصندوق | ملاحظات |
|------------------------------|---|----------------|----------------|-------------------------|-----------------|---------|----------|--------------|--------|----------------------|---------------------|-----------------------------|--|
| | | | | | تمويل ذاتي | قرض | مساعدة | المادي | المالي | | | | |
| 1- المشاريع المتواصلة | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | بناء ملعب الرقبي | 665.204 | 665.204 | 2009 | 64.069 | 151.135 | 450.000 | 70% | 55% | 368.846 | 296.358 | 67.333 | بصدد إعداد ملف طلب العروض من طرف الإدارة الجهوية للتجهيز بعد أن تم فسخ الصفقة . |
| 2 | تعهد وصيانة نهج خير الدين | 536.702 | 536.702 | 2010 | 53.671 | 252.250 | 230.781 | 100% | 90% | 483.031 | 53.671 | - | تم عرض ملف الختم النهائي على أنظار اللجنة الجهوية لمراقبة الصفقات العمومية تم إصدار عديد الملاحظات في شأنه ونحن بصدد الإجابة لإعادة عرضه على أنظار اللجنة. |
| 3 | دراسة مخططات المرور | 102.480 | 102.480 | 2014 | 10.248 | 92.232 | - | 100% | 90% | 92.232 | 10.248 | 0 | دعوة مكتب الدراسات لأستكمال المرحلة الرابعة من الدراسة . |
| 4 | تهيئة قصر البلدية | 263.831 | 248.675 | 2015 | 248.675 | - | - | 100% | 90% | 223.808 | 24.868 | 0 | في طور رفع التحفظات المسجلة في انجاز هذا المشروع استعدادا لعملية القبول النهائي . |
| 5 | إحداث محطة غسيل وتهيئة المغازة والمستودع البلدي | 185.291 | 435.291 | 2014 | 331.997 | 90.370 | 12.924 | - | - | - | 435.291 | 103.294 | تم تعيين المقاوله وستتطلق الاشغال قبل موفى سبتمبر 2018 . |
| 6 | برامج وتجهيزات إعلامية | 20.000 | 29.754 | 2016 | 29.754 | - | - | 100% | 100% | 29.754 | - | - | تم إستلام المعدات |
| 10 | دراسة عين الباردة | 29.120 | 29.120 | 2016 | - | - | 29.120 | 60% | 35% | 10.192 | 18.928 | 18.928 | تم إنجاز الدراسة بقي قسط المتابعة |
| 11 | دراسة تعبيد الطرقات | 25.536 | 25.536 | 2016 | 25.536 | - | - | 60% | 45% | 11.491 | 14.045 | - | تم إنجاز الدراسة بقي قسط المتابعة |
| 12 | دراسة التنوير العمومي | 4.368 | 4.368 | 2016 | 4.368 | - | - | 60% | 60% | 2.551 | 1.817 | - | تم إنجاز الدراسة بقي قسط المتابعة |
| 13 | دراسة إحداث محطة غسيل وتهيئة المغازة والمستودع البلدي | 12.554 | 35.657 | 2014 | 23.103 | 12.554 | - | 50% | 0% | - | - | - | تم إعداد الدراسات الفنية لهذه المشاريع |
| 14 | دراسة مشروع الإنزلاق الأرضي | 13.000 | 13.000 | 2016 | 13.000 | - | - | 60% | 60% | 7.800 | 5.200 | - | تم إنجاز الدراسة بقي قسط المتابعة |
| 15 | دراسة مشروع تهيئة قصر البلدية | 17.451 | 17.451 | 2015 | 17.451 | - | - | 100% | 59% | 10.229 | 7.222 | - | تم إنجاز الدراسة والمتابعة في انتظار الختم النهائي |
| 16 | دراسة مثال التهيئة العمرانية | 50.000 | 50.000 | 2016 | 50.000 | 50.000 | - | 0% | 0% | - | 50.000 | - | بصدد التنسيق مع مصالح الإدارة الجهوية للتجهيز والمصالح الجهوية الأخرى لضبط كراس الشروط . |
| 17 | تهيئة حي عين الباردة | 1718.080 | 1494.084 | 2016 | - | - | 1494.084 | 25% | 20% | - | 1181.676 | 1181.676 | انطلقت الاشغال بداية من شهر مارس 2018 وتسير بنسق عادي |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------|----------|---------|---------------|----------------|-----------------------------|---------|--------------------|--------------|--------------------|--------------------|--|----|
| انطلقت الأشغال بداية من شهر مارس 2018 الا أنها توقفت نهاية شهر ماي وتم اتخاذ قرار فسخ الصفقة وقد عبرت المقاول عن استعدادها لاستئناف الأشغال بداية من يوم الإثنين 17 سبتمبر 2018 | 143.344 | 1409.906 | - | 10 % تسبقة | 7 % | 150.000 | 300.000 | 1116.562 | 2016 | 1566.562 | 2000.000 | تعبيد الطرقات | 18 |
| تم القبول الوتقي للأشغال بتاريخ 10 أوت 2018 | 10.000 | 100.830 | - | 82 % | 100 % | 39.000 | 100.000 | 383.132 | 2016 | 547.616 | 491.000 | التنوير العمومي | 19 |
| من المومل الإنتهاء من الأشغال في موفى شهر سبتمبر 2018 | - | 232.240 | - | 0 % | 80 % | 118.700 وزارة التجهيز | - | 113.540 | 2016 | 232.240 | 180.000 | مشروع معالجة الإنزلاق الأرضي | 20 |
| بصد ضبط الكميات المنجزة وتحديد الأشغال المتبقية في حدود الإعتماد المرصود . | 0 | 10.248 | 92.232 | 90 % | 100 % | - | 92.232 | 10.248 | 2014 | 102.480 | 102.480 | تهينة محطة سيارات الأجرة | 21 |
| مشروع في الطور الأخير من الإنجاز | 0 | 26.137 | 78.163 | 75 % | 90 % | - | - | 104.300 | 2016 | 104.300 | 100.000 | تهينة سوق الجملة | 22 |
| 2- المشاريع الجديدة | | | | | | | | | | | | | |
| بصد إعداد الدراسات من قبل المصممين المعينين من قبل اللجنة الفنية الجهوية للبناءات المدنية. | - | 26.485 | - | 0 % | 60 % | - | - | 26.485 | 2017 | 26.485 | 26.485 | دراسة مشروع صيانة الحالة المدنية – الروضة البلدية – سوق الدواب | 22 |
| تم الإعلان عن طلب العروض بداية من يوم 15 سبتمبر 2018 وحدد آخر أجل لقبول العروض يوم 2018/01/17 | - | 90.000 | - | 0 % | 0 % | - | 50.000 | 40.000 | 2017 | 90.000 | 100.000 | صيانة مصلحة الحالة المدنية | 23 |
| في انتظار استكمال ملف طلب العروض من طرف مختلف المصممين . | - | 269.959 | - | 0 % | 0 % | - | 50.000 | 219.959 | 2017 | 269.959 | 100.000 | صيانة الروضة البلدية | 24 |
| تم الإعلان عن طلب العروض بداية من يوم 15 سبتمبر 2018 وحدد آخر أجل لقبول العروض يوم 2018/01/17 | - | 180.000 | - | 0 % | 0 % | - | 100.000 | 80.000 | 2017 | 180.000 | 200.000 | صيانة سوق الدواب | 25 |
| تم خلاص القسط الأول والقسط الثاني من ثمن اقتناء قطعة الأرض المقام عليها المسبح البلدي لفائدة وزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية . | - | 132.546 | - | 100 % | 100 % | - | - | 132.546 | 2017 2018 | 132.546 | 287.000 | اقتناء أراضي (المسبح) | 26 |
| تم خلاص القسط الأول والقسط الثاني لإقتناء مبنى المصالح الفنية والإدارية الكائن بشارع الحبيب بورقيبة وسيتم خلاص القسط الأخير بالميزانية البلدية لسنة 2019 | - | - | 640.000 | 100 % | 100 % 100 % | - | - | 640.000 627.000 | 2017 2018 | 640.000 627.000 | 640.000 627.000 | اقتناء مباني (لجنة التنسيق) | 27 |
| تم استلام الشاحنة الضاغطة خلال شهر جوان 2018 | - | 290.612 | - | 100 % | 100 % | - | 290.620 | - | 2017 | 290.612 | 300.000 | اقتناء معدات النظافة | 28 |

3 - متابعة الإستخلاصات إلى غاية شهر أوت 2018

أحيلت الكلمة الى السيد سامي المالكي مدير الشؤون الإدارية العامة الذي استعرض هذه النقطة من جدول الأعمال كمايلي :

| النسبة المحققة % | الاستخلاصات الحاصلة بالدينار | استخلاصات الشهر بالدينار | إستخلاصات الشهر السابق بالدينار | تقديرات ميزانية 2018 | نوع الموارد | الفصل |
|------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------|---|----------|
| 65,17 | 195.504,497 | 26.312,759 | 169.191,738 | 300.000 | المعلوم على العقارات المبنية | 11-01 |
| 97,38 | 116.850,282 | 32.645,843 | 84.204,439 | 120.000 | المعلوم على الأراضي الغير المبنية | 11-02 |
| 66,14 | 1.322.835,438 | 238.672,890 | 1.084.162,548 | 1700.000 | المعلوم على المؤسسات ذات الصبغة الصناعية أو التجارية او المهنية | 12-01 |
| -- | -- | -- | -- | 300.000 | المبالغ المتأتية من صندوق التعاون بين الجماعات المحلية بعنوان حذف الحد الأقصى | 12-01-02 |
| 173,08 | 8.654,078 | 56,981 | 8.597,097 | 5.000 | المعلوم على المنزل | 12-02 |
| 33,80 | 1.690,009 | 79.875 | 1.610,134 | 5.000 | معلوم الاجازة الموظف على المحلات بيع المشروبات | 12-03 |
| 46,27 | 545.797,500 | 88.500,000 | 457.297,500 | 1.179.500 | مداخل الأسواق اليومية و الأسبوعية | 21-01 |
| 35,91 | 115.000,000 | -- | 115.000,000 | 320.250 | مداخل أسواق الجملة | 21-02 |
| 58,3 | 11.025,000 | 1.575,000 | 9.450,000 | 18.900 | لزمنة معلوم الذبح | 22-01 |
| 37,62 | 85.000,000 | -- | 85.000,000 | 225.950 | لزمنة معلوم الإشغال الوقتي للطريق العام | 22-02 |
| 310,98 | 49.756,180 | 4.870,300 | 44.885,880 | 16.000 | معلوم الإشغال الوقتي للطريق العام | 24-02 |
| 36,5 | 182.500 | -- | 182.500 | 500 | معلوم ووقف العرايب بالطريق العام | 24-03 |
| 60,29 | 21.100,000 | 800,000 | 20.300,000 | 35.000 | معلوم اشغال الطريق العام عند اقامة حضائر بناء | 24-04 |
| 77,74 | 388,706 | 191.206 | 197,500 | 500 | معلوم عنه أشغال تحت الطريق العام | 24-05 |
| 58,65 | 87.969,800 | 8.254,800 | 79.715,000 | 150.000 | معلوم الإشهار | 24-06 |
| 376,40 | 37.639,626 | 3.028,400 | 34.611,226 | 10.000 | مداخل مختلفة | 24-99 |
| 63,39 | 63.394,500 | 9.296,500 | 54.098,000 | 100.000 | معلوم التعريف بالإمضاء | 31-01 |
| 36,26 | 10.877,750 | 2.013,750 | 8.864,000 | 30.000 | معلوم الإشهاد بمطابقة النسخ الأصل | 31-02 |
| 73,27 | 73.270,000 | 11.900,000 | 61.370,000 | 100.000 | معاليم تسليم بطاقات الحالة المدنية | 31-03 |
| 223 | 1.115,000 | 42,000 | 1.073,000 | 500 | معلوم تسليم الشهادت و الحجج الأخرى | 31-99 |
| 6 | 60.000 | 30.000 | 30.000 | 1.000 | معلوم رخص أشغال الطريق لتعاطي بعض المهن | 32-02 |
| 56,18 | 6.180,000 | 2.760,000 | 3.420,000 | 11.000 | معلوم رخص المحلات المنظمة بمناسبة الأفرح العائلية | 32-03 |
| 62,63 | 25.052,700 | 3.016,600 | 22.036,100 | 40.000 | معاليم رخص البناء | 32-06 |
| -- | -- | -- | -- | 1.000 | معلوم رخص جولان سيارات الأجرة | 32-07 |
| -- | -- | -- | -- | 500 | معلوم رخص الدفن أو إخراج الجثث | 32-09 |
| -- | 2.530,000 | -- | 2.530,000 | -- | معاليم رخص آخر مسندة بمقتضى الترتيب الجاري بها العمل | 32-99 |
| 186,52 | 18.651,500 | 1.493,000 | 17.158,500 | 10.000 | معاليم الإيواء بمستودع الحجز | 33-02 |
| -- | -- | -- | -- | 250.000 | المعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي | 33-03 |
| -- | -- | -- | -- | 100.000 | المبالغ المتأتية من المعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي بإتتماد آلة التعديل لصندوق التعاون | 33-03-02 |
| 48,1 | 9.620,000 | 20,000 | 9.600.000 | 20.000 | معاليم مقابل رفع الفضلات المتأتية من نشاط المحلات | 33-04 |
| -- | -- | -- | -- | 1.000 | المعلوم على العروض الظرفية | 40-02 |
| 38,76 | 5.814,000 | -- | 5.814,000 | 15.000 | مداخل رياض الأطفال | 51-01 |
| 93,33 | 5.600,000 | 480,000 | 5.120,000 | 6.000 | مداخل الملاعب و القاعات الرياضية | 51-03 |
| 63,1 | 63.100,000 | 2.825,000 | 60.275,000 | 100.000 | مداخل قاعات العروض و الأفرح | 51-06 |
| 63,32 | 158.301,162 | 11.783,676 | 146.517,486 | 250.000 | مداخل كراء عقارات معدة لنشاط تجارية | 52-01 |
| 92,30 | 6.460,733 | 210,000 | 6.250,733 | 7.000 | مداخل كراء عقارات معدة لنشاط مهني | 52-02 |
| 10,08 | 2.520,000 | -- | 2.520,000 | 25.000 | مداخل كراء عقارات معدة لنشاط صناعي | 52-03 |
| -- | -- | -- | -- | 26.000 | مداخل كراء عقارات معدة لنشاط فلاحي | 52-04 |
| 92,62 | 27.785,494 | 5.232,290 | 22.553,204 | 30.000 | مداخل كراء عقارات معدة للسكن | 52-05 |
| 50,48 | 4.543,152 | 2.326,980 | 2.216,172 | 9.000 | مداخل الحدائق العمومية و المنتزهات | 52-06-02 |
| -- | -- | -- | -- | 20.000 | مداخل كراء المسابح و الحمامات | 52-08 |
| -- | -- | -- | -- | 15.000 | محاصيل بيوعات الأخرى | 53-99 |
| 48,51 | 776.127,000 | -- | 776.127,000 | 1.600.000 | المناب من المال المشترك | 60-01 |
| 93,22 | 33.000,000 | -- | 33.000,000 | 35.400 | منح و مساهمات مخصصة للتسيير | 60-03 |
| 176 | 1760,000 | 140,000 | 1.620,000 | 1.000 | مداخل المخالفات لترتيب حفظ الصحة و الشرطة الصحية | 60-06 |

| | | | | | | |
|--------------|----------------------|--------------------|----------------------|------------------|--|----------|
| -- | -- | -- | -- | 1.000 | مداخل المخالفات للترتيب العمرانية | 60-07 |
| 130,22 | 13.021,900 | 1.314,500 | 11.707,400 | 10.000 | إسترجاع مصاريف اصلاح الطرقات و الأرصفة | 60-09 |
| -- | -- | -- | -- | 1.000 | استرجاع مصاريف أشغال و خدمات أخرى | 60-10 |
| 114.40 | 5.719.900 | 5.719.900 | -- | 5.000 | مبالغ بعنوان مصارف إدارة و تصرف و استخلاص لفائدة الغير | 60-99-01 |
| -- | -- | -- | -- | 1.000 | مبالغ مستخلصة بمقتضى أحكام | 60-99-02 |
| -- | -- | -- | -- | 14.000 | خطايا التأخير المنجرة عن إنجاز الصفقات العمومية | 60-99-03 |
| 30,08 | 601,500 | -- | 601,500 | 2.000 | مقايض مختلفة | 60-99 |
| 54,18 | 3.914.499,907 | 465.592,250 | 3.448.907,657 | 7.225.000 | المجموع | |

4- تقديم أداء بلدية باجة بعنوان سنة 2017 :

أحيلت الكلمة الى السيد سامي المالكي مدير الشؤون الإدارية العامة الذي استعرض هذه النقطة من جدول الأعمال كمايلي :

تبعاً لمكتوب السيد وزير الشؤون المحلية و البيئية عدد 7041 بتاريخ 24 جويلية 2018 حول النتائج الأولية لتقييم الأداء لسنة 2017 نعلم أعضاء المجلس البلدي أن بلدية باجة تحصلت على عدد قدره 85 من 100 طبقاً للمجالات التالية :

النتائج الأولية لتقييم أداء لبلدية باجة

| مجال الديمومة | | مجال الحوكمة | |
|-------------------------------|---|-------------------------------|---|
| تعهد وصيانة الممتلكات البلدية | | المقاربة التشاركية | |
| 3 | المؤشر 1-7 مسك دفترين لجرد المرافق و التجهيزات و تحيينها دورياً (العقارات و المنقولات) | 4 | المؤشر 1-1 انعقاد الجلسات التمهيدية لمجلس الجماعة المحلية (4 جلسات) |
| 6 | المؤشر 2-7 نسبة الإعتمادات المخصصة للصيانة بالعنوانين الأول و الثاني مقارنة بالإعتمادات الجزء 3 من العنوان الثاني (الإستثمارات المباشرة) | 4 | المؤشر 2-1 انعقاد الدورات العادية لمجلس الجماعة المحلية (4 دورات) |
| 6 | المؤشر 3-7 نسبة المصاريف المنجزة بعنوان الصيانة بالعنوانين الأول و الثاني مقارنة بجملة من المصاريف المنجزة بالجزء 3 من العنوان الثاني (الإستثمارات المباشرة) | 4 | المؤشر 3-1 سعي الجماعة المحلية لاتخاذ اجراءات إضافية تعكس تطبيق المقاربة التشاركية في اتخاذ القرارات (استشارة المتساكنين ، القرار المشترك) |
| تطهير الديون | | الشفافية والنفاذ إلى المعلومة | |
| 3 | المؤشر 1-8 وضع مخطط لتطهير الديون المتخلدة بذمة الجماعة المحلية. | 2 | المؤشر 1-2 اطلاع المواطنين على الوثائق الأساسية للتصرف الإداري والمالي للجماعات المحلية عبر شبكة الأنترنات |
| 3 | المؤشر 2-8 ترسيم إعتمادات بالميزانية لخلص الديون طبقاً لمخطط تطهير الديون. | 4 | المؤشر 2-2 إعتماد الجماعة المحلية على وسائل إضافية لإعلام المواطنين |
| 4 | المؤشر 3-8 خلص كل الديون المبرمجة بالميزانية. | آليات التصرف في الشكاوي | |
| الموارد الذاتية | | 2 | المؤشر 1-3 تكليف إطار للتصرف في الشكاوي ومعالجتها ومتابعتها |
| 2 | المؤشر 1-9 التحيين السنوي لجداول تحصيل المعاليم الموظفة على العقارات المبنية و الأراضي غير المبنية (TIB , TNB) | 3 | المؤشر 2-3 مسك دفتر محين لتضمين الشكاوي ومعالجتها ومتابعتها |
| 3 | المؤشر 2-9 | 5 | المؤشر 3-3 |

| | | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| | نسبة إستخلاص الموارد الذاتية مقارنة بالتقديرات . | | معالجة نسبة معينة من الشكايات في أجل أقصاه 21 يوما |
| 2 | المؤشر 3-9 نسبة تطور الموارد الذاتية مقارنة بالسنة الفارطة | مجال التصرف | |
| الحماية البيئية والاجتماعية | | التصرف في الموارد البشرية | |
| 8 | المؤشر 1-10 إحترام الإجراءات المتعلقة بالمؤثرات البيئية و الإجتماعية لمشاريع الجماعة المحلية. | 6 | المؤشر 1-4 وضع و تنفيذ برنامج سنوي لتدعيم قدرات التصرف بالجماعة المحلية (PARC) |
| | | 4 | المؤشر 2-4 مسك مذكرات إدارية لتوزيع العمل بين الأعوان و تحيينها بصفة دورية . |
| 85 | العدد النهائي | التصرف في الموارد المالية | |
| | | 2 | المؤشر 1-5 نسبة إنجاز نفقات العنوان الأول من الميزانية (باعتبار الفترة التكميلية) مقارنة بالتقديرات النهائية (المنجز/التقديرات النهائية) |
| | | 0 | المؤشر 2-5 نسبة الإنجاز المالي لبرنامج الإستثمار السنوي PAI (المتعهد به/ التقديرات) |
| | | التصرف في الصفقات العمومية | |
| | | 2 | المؤشر 1-6 مسك جدول قيادة لمتابعة إنجاز الصفقات العمومية وفق البرنامج التقديري المنشور على موقع المرصد الوطني للصفقات العمومية و متابعة تنفيذها . |
| | | 0 | المؤشر 2-6 احترام رزامة تنفيذ الصفقات العمومية وفق البرنامج التقديري المنشور على الموقع الوطني للصفقات العمومية . |
| | | 3 | المؤشر 3-6 خلاص الخدمات و الأشغال في أجل أقصاه 45 يوما من تقديم مؤيدات الخلاص . |
| | | 0 | المؤشر 4-6 احترام الأجال القانونية للختم النهائي للصفقات العمومية |

| | |
|----|-------------------|
| 28 | عدد مجال الحوكمة |
| 17 | عدد مجال التصرف |
| 40 | عدد مجال الديمومة |
| 85 | العدد الجملي |
| - | الخصم |
| 85 | العدد النهائي |

لذا يتعين على كافة المصالح البلدية مواصلة هذا الجهد ومعالجة النقائص التي تم ملاحظتها في بعض المؤشرات وخاصة المتعلقة باحترام روزنامة تنفيذ الصفقات العمومية وفق البرنامج التقديري المنشور على الموقع الوطني للصفقات العمومية والتسريع في استهلاك الإعتمادات المبوبة ببرنامج الإستثمار البلدي السنوي .

5 - تقرير حول سير فضاء المواطن :

ذكر السيد سامي المالكي مدير الشؤون الإدارية العامة أن بلدية باجة دشنت أول فضاء للمواطن لها بإدارة المصالح الفنية والإدارية بشارع الحبيب بورقيبة بالتعاون مع الوكالة الألمانية للتعاون الفني GIZ وانهقد حفل التدشين يوم 10 مارس 2017 تحت إشراف وزير الشؤون المحلية والبيئة وبحضور وزيرة الشؤون الأوروبية والعلاقات الدولية بمقاطعة بافاريا الألمانية وسفير ألمانيا بتونس وحرصا منها على تحسين ظروف استقبال المواطنين وإرشادهم والتعهد بمطالبهم وعرائضهم بالسرعة والنجاحة المرجوتين، أنشأت البلدية هذا الفضاء الذي من شأنه أن يساهم بفعالية في تحسين العلاقة بين الإدارة البلدية ومنظورها ويتعهد موظفو فضاء المواطن بإسداء خدمات إدارية ذات جودة عالية للمواطن وذلك عبر :

- إرشاد المواطنين عبر تعليق لافتة كبيرة الحجم في مدخل الفضاء تتضمن مختلف الوثائق المطلوبة لتقديم الخدمات وعددها 21 خدمة.
- القبول المباشر للملفات المختلفة سواء كانت فنية أو اقتصادية أو أداءات أو الاعتراضات أو الاقتراحات وذلك بالتثبت في مختلف الوثائق المكونة للملف أو القبول عن بعد للاعتراضات والاقتراحات.
- معالجة هذه الملفات عبر منظومة خاصة متصلة مباشرة بمختلف المصالح الإدارية ذات الصلة.
- تمكين المواطن من متابعة مختلف مراحل ملفه عن بعد عبر الانترنت بعد مده برمز دخول خاص به.

وقد تم قبول 5350 ملفا مختلفا إلى حدود أوت 2018 مفصلا كالآتي :

- المصالح الفنية: 3135
- مصلحة الأداءات والاستخلاصات: 826
- المصلحة الاقتصادية: 357
- الاعتراضات: 793
- الاقتراحات: 239

وقد لاقى هذا الفضاء استحسان مختلف المواطنين عبر التقليل في آجال اسداء الخدمات ومددهم بالاجابات الكتابية وهو ما انعكس على تقييم الأداء فيما يخص الإجابة على العرائض والشكاوى حيث تمت إجابة 400 شكوى في الآجال

من جملة 435 شكوى خلال سنة 2017 أي بنسبة 92% وهو ما ساهم في حصول البلدية على العلامة الكاملة في تقييم أداء التصرف في الشكاوي لنفس السنة.

وتجدر الإشارة إلى نفاذ أغلب المصالح المعنية إلى المنظومة المعلوماتية عبر الانترنت بعد الحرص المتواصل مع فنيي الإعلامية على تحسين المنظومة وإضفاء مزيد النجاعة عليها وهو ما يسهل عملية اطلاع رؤساء المصالح على البريد الوارد والمراقبة الدورية لعمل جميع المصالح البلدية وتتمثل أهم التحديات خلال الفترة القادمة في مزيد التنسيق مع مختلف المصالح البلدية ومزيد تسهيل الإجراءات الإدارية والضغط على الآجال وذلك بتمكين المواطنين من رخص قرارات البناء والماء والكهرباء بفضاء المواطن حيث وقع إيداع الملف.

كما تجدر الإشارة أنه بالتنسيق مع الوكالة الألمانية للتعاون الفني GIZ سيتم إرساء منظومة التصرف في الموارد الجبائية GRB صلب فضاء المواطن وهو ما يمكن المواطن من التعرف على المعاليم البلدية المستوجب خلاصها على عين المكان.

كما أنه سيتم احداث فضاء ثاني خاص بالحالة المدنية والشرطة البيئية وذلك في موفى سنة 2018 لتيسير الخدمات و الرفع من جودتها.

6- تلاوة المناشير والمكاتيب الواردة على البلدية :

أحيلت الكلمة الى السيد سامي المالكي مدير الشؤون الإدارية العامة الذي استعرض هذه النقطة من جدول الأعمال كمايلي :

| الإجراءات المتخذة | المنشور | ع/ر |
|--|---|-----|
| عقد جلسة عمل تحت إشراف السيد والي باجة يوم الإثنين 04 جوان 2018 حول دعوة الأطراف كل الأطراف والمصالح الإدارية للإستعداد لبرنامج العطلة الآمنة وتفعيل ومتابعة أعمال اللجنة الجهوية لتفادي الكوارث ومجابهتها وتنظيم النجدة . | منشور السيد رئيس وزير الداخلية عدد 2 بتاريخ 28 ماي 2018 حول برنامج العطلة الآمنة | 1 |
| العمل على تنفيذ القرارات البلدية المتعلقة بإخلاء بعض الأماكن خاصة بوسط المدينة وسيتم الإعلان لاحقا عن تواريخ انطلاق حملة مقاومة ظاهرة الإنتصاب الفوضوي . | منشور السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 5900 بتاريخ 18 جوان 2018 حول مجابهة الإنتصاب خارج فضاء الاسواق الراجعة للجماعات المحلية واحترام مواقيت النشاط . | 2 |
| تم احالته الى الإدارة الفرعية للأعوان والمالية للعمل بمقتضاه | مكتوب السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد | 3 |

| | | |
|---|---|--|
| <p>علما وأن بلدية باجة تتولى سداد مساهمتها لدى هذه الصناديق بصفة منتظمة وليس لديها ديون تجاهها .</p> | <p>5203 المؤرخ في 29 ماي 2018 حول تسديد المساهمات الإجتماعية للصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الإجتماعية والصندوق الوطني للتأمين على المرض .</p> | |
| <p>تم إحالته الى الإدارة الفنية للعمل بمقتضاه .</p> | <p>4 منشور مشترك بين وزير الشؤون المحلية والبيئة ووزير التجهيز والإسكان والتهيئة الترابية عدد 541 مؤرخ في 07 جوان 2018 متعلق بالترخيص في البناء</p> | |
| <p>- تعميمه على كافة رؤساء المصالح والاقسام للعمل بمقتضاه - اعلام المجلس البلدي بمحتوى هذا المنشور وأخذه بعين الإعتبار عند اعداد الميزانية .</p> | <p>5 منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 03 المؤرخ في 14 جوان 2018 حول المصادقة على ميزانيات الجماعات المحلية لسنة 2018 .</p> | |
| <p>- العمل بمقتضاه بالنسبة للمجلس البلدي المنتخب في كافة المراحل الواردة بمجلة الجماعات المحلية . - ضرورة ضبط موعد لإقامة حفل تكريم على شرف أعضاء النيابة الخصوصية المتخلية .</p> | <p>6 مكتوب وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 13454 المؤرخ في 06 جويلية 2018 حول مباشرة المجالس البلدية المنتخبة لمهامها وتكريم النواب الخصوصية .</p> | |
| <p>تم تعميمه على كافة المصالح والاقسام ولم نتلق مطالب في المغادرة الإختيارية طبقا لمقتضيات القانون عدد 05 لسنة 2018 والأمر عدد 205 لسنة 2018 المؤرخ في 23 فيفري 2018 .</p> | <p>7 مكتوب السيد والي باجة عدد 5318 بتاريخ 18 جويلية 2018 حول القرار الصادر عن رئاسة الحكومة المؤرخ في 07 ماي 2018 المتعلق بضبط انطلاق تطبيق الأحكام الإختيارية للأعوان العموميين للمرة الثانية بعنوان سنة 2018</p> | |
| <p>أحيل إلى الإدارة الفرعية للأعوان والمالية للعمل بمقتضاه وإعتماده .</p> | <p>8 اتفاقية عدد 262 بتاريخ 29 جانفي 2018 (جدول ارسال وزارة الشؤون المحلية والبيئة عدد 6098 بتاريخ 20 جوان 2018) يتعلق بضبط إجراءات تحويل مبالغ الجرايات والمساهمات الإجتماعية المستوجبة الخاصة بالأعوان والعملة التابعين</p> | |

| | | |
|---|--|----|
| | للمجلس والبلديات المحالين على التقاعد المباشر تبعاً لمقتضيات القانون ع51 دد لسنة 2017 المؤرخ في 28 جوان 2017 . | |
| دعوة المجلس والمصالح الإدارية والفنية للإستعداد لهذا اليوم والمشاركة في هذه التظاهرة مع العلم أنه سيصل إلى البلدية لاحقاً البرنامج النهائي للتظاهرة والتنظيم اللوجستي . | مكتوب السيد المدير العام لصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية عدد 3667 حول تظاهرة يوم الجماعات المحلية 2018 الدورة الأولى المقرر عقده يوم 04 أكتوبر 2018. | 9 |
| تم التنسيق مع المصالح الإدارية والفنية لتحسين برنامج الإستثمار البلدي السنوي لسنة 2018 وإرساله إلى مصالح صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية . | مكتوب من السيد المدير العام لصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية عدد 3668 بتاريخ 30 جويلية 2018 حول تحيين تقديرات صرف الإعتمادات بالبرنامج الإستثماري لسنة 2018 | 10 |
| تقرر عقد جلسة قبل موفى شهر سبتمبر 2018 لضبط الموقف النهائي للبلدية بخصوص العملة المباشرين لعملهم ببلدية باجة إمّا إنتدابهم أو إعادتهم إلى المجلس الجهوي. | مكتوب من السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 7082 بتاريخ 27 جويلية 2018 حول تشخيص وضعية أعوان الآلية 16 حسب مراكز العمل المباشرين بها . | 11 |

7- عرض أهم التوجهات المتعلقة بإعداد الميزانية البلدية لسنة 2019 :

أحيلت الكلمة الى السيد سامي المالكي مدير الشؤون الإدارية العامة نيابة عن السيد الكاتب العام للبلدية الذي استعرض هذه النقطة من جدول الأعمال كمايلي :

تبعاً لمنشور السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 03 بتاريخ 14 جوان 2018 حول المصادقة على ميزانيات الجماعات المحلية لسنة 2019 نعرض على جناب المجلس البلدي أهم التوجهات المتعلقة بإعداد الميزانية البلدية للسنة القادمة والذي يتزامن مع ما تشهده بلادنا من تحولات عميقة على مستوى ترسيخ المسار اللامركزي الجديد وذلك بعد استكمال تنظيم أول إنتخابات بلدية بعد الثورة لتركيز مجالس منتخبة وتعميم النظام البلدي وإصدار مجلة الجماعات المحلية التي يمثل الإطار المؤسسي الجديد لممارسة الشأن المحلي تنزيلاً لأحكام الباب السابع من دستور 27 جانفي 2014 .

• **بخصوص إجراءات الإعداد والمصادقة :**

إن الأحكام الواردة بالقانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية بخصوص إعداد الميزانية والمصادقة عليها لا تدخل حيز النفاذ إلا بداية من غرة جانفي للسنة الموالية للإعلان عن النتائج النهائية للإنتخابات طبقا للفترة الثانية من الفصل 383 وبذلك فإن تجسيم مقتضيات المجلة بهذا الخصوص يبتدئ انطلاقا من إعداد الميزانية البلدية لسنة 2020 بعد صدور النصوص الترتيبية .

- سيتواصل العمل بالنصوص القانونية والترتيبية المعمول بها قبل صدور المجلة المتعلقة بإعداد ميزانية البلدية لسنة 2019.

ملاح وتوجهات إعداد الميزانية البلدية لسنة 2019 :

- التعبئة القصوى للموارد المتاحة وترشيد وحوكمة النفقات مع إعطاء أهمية كبرى فيما يخص تحسين وتعصير الخدمات المسداة للمواطنين في مجال النظافة والعناية بالبيئة ومزيد ومزيد الإرتقاء بجودة الحياة " يمكن استغلال جزء من فوائض العنوان الأول بميزانية سنة 2018 لدعم قدرات التصرف للبلدية " .

- احكام برمجة وتنفيذ البرنامج الإستثماري التشاركي للتنمية الحضرية والحوكمة المحلية للفترة 2020/2016 لاسيما القسط السنوي لسنة 2019 مع التأكيد على ضرورة الإستجابة للشروط الدنيا للإنتفاع بالمساعدات والسعي الى تحقيق النتائج المأمولة في نطاق التقييم السنوي لاداء الجماعات المحلية .

- استحداث نسق استهلاك اعتمادات التنمية الباقية دون استعمال وطرح اعتمادات التعهد التي لايقابلها اعتمادات دفع بمنظومة " أدب" والتي يتم نقلها من سنة الى أخرى دون موجب .

- مواصلة تنفيذ مقتضيات منشور السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 04 بتاريخ 05 ديسمبر 2017 حول تطهير الديون بعنوان سنة 2016 والإنخراط الفعلي في تجسيم ذلك وذلك بتسوية المتخلدات خلال سنتي 2018 و2019 وفقا للآليات المعتمدة لكل صنف من البلدية والعمل على أن تكون سنة 2019 سنة التسوية الشاملة للديون بالإعتماد على الجهود الذاتي للبلدية بمافي ذلك السيولة الناتجة عن تحويل مردود صندوق التعاون بين الجماعات المحلية إضافة لما سيتم تخصيصه بداية من سنة 2018 من تحويلات مالية (المال المشترك سابقا) بعنوان منح توازن لفائدة البلديات التي تمر بصعوبات مالية يتم صرفها بصورة منفردة خلال السادسة الثانية لسنة 2018 .

- حسن التصرف في الإعتمادات المتعلقة بالتدخل العمومي في إطار ماتسمح به الإمكانيات الحقيقية للبلدية وبعد تلبية حاجياتها من المصاريف الوجوبية مع اتباع الصيغ القانونية الخاصة بتمويل الجمعيات وربط اسناد المنح بمدى جدية وفعالية برامج الجمعيات والمنظمات وبتنفيذها وذلك بالإعتماد على تقاريرها السنوية المالية والأدبية .

- الضغط على النفقات المتعلقة بوسائل النقل وحصر تطورها في نسبة لا تتجاوز 3 % مقارنة بتقديرات سنة 2018 باستثناء النفقات الخاصة بالنظافة وإسداء الخدمات للمواطنين .

التوجهات الخصوصية :

- التنسيق مع مجلس الجماعات المحلية قصد الرفع من نسق الإستخلاصات بالنسبة للمعالم المثقلة ببناء على أهداف استخلاص تضبط كميًا بين الطرفين مع العلم أن بلدية باجة منخرطة في منظومة التصرف في موارد الميزانية GRB ضمن نسختها المحينة .
- الإستغلال الأمثل لما يتحده الأمر الحكومي عدد 805 لسنة 2016 المؤرخ في 13 جوان 2016 المتعلق بتعريف المعالم المرخص في استخلاصها من طاقة مالية خاصة بالنسبة لمعالم الإشغال الوقي للطريق العام فضلا عن حسن التصرف في الاسواق واستغلال مردوديتها المالية الهامة على الوجه الأكمل .
- مزيد العناية بالموارد المتأتية من معالم تركيز واستغلال علامات الإشهار والإستعداد لانفراد البلديات بمعالم الإشهار بالطرق التي تمر بمجالها الترابي بقطع النظر عن تصنيفها العمومي وفقا لمقتضيات مجلة الجماعات المحلية .
- التحكم في حجم النفقات المخصصة للتأجير العمومي وخاصة بالنسبة للبلديات التي تفوق نسبة التأجير فيها 50 % مقارنة بالموارد الإعتيادية المحققة من ميزانيتها والحرص على تنمية الموارد الذاتية بما يتناسب والأعباء المحمولة للتقليل من مؤشر التأجير وخاصة من خلال :
- اعداد مخطط توظيف الأعوان طبقا للحالة الراهنة والحالة المثلى التي تستجيب لمتطلبات النجاعة والحوكمة .
- ترشيد الإنتدابات بالتركيز على الإختصاصات ذات القيمة الفنية المضافة وفقا للحاجيات المتأكدة دون سواها .
- الأخذ بعين الإعتبار مساهمات البلديات في الإحالة على التقاعد قبل بلوغ السن القانونية حيث يبقى التأجير محمول على البلدية الى حين بلوغ السن التقاعد اضافة الى عدم اغفال ما يقتضيه برنامج المغادرة الإختيارية من اعتمادات عند الإقتضاء .
- إيقاف العمل بالإنعكاس الجبائي للزيادات في الأجور بداية من سنة 2019 وادراج الإنعكاس المالي الحقيقي للزيادات المبرمجة .
- عقلنة الترقيات واخضاعها لمبادئ الجدارة والتميز
- ترشيد اسناد منحة الإنتاج واحكام التصرف في الساعات الإضافية .
- الحرص دوريا على تحويل كامل المساهمات المحمولة على المؤجر والاعوان العموميين لفائدة الصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الإجتماعية بمناسبة صرف الاجور والمنح .
- ترشيد استهلاك الطاقة لاسيما الكهرباء مع السعي لاعتماد فاتورة اجمالية بالتنسيق مع مصالح الشركة التونسية للكهرباء والغاز والتي ابدت موافقتها على ذلك لاعتمادها في عملية الخلاص دون التخلي على الكشوفات المتعلقة بكل عداد على حدة لمتابعة نسق الإستهلاك والمقارنة بينها وبين الفاتورة الإجمالية ويتعين اتباع نفس التمشي بالنسبة لاستهلاك الماء والهاتف .
- خلاص مستحقات الشركات المذكورة حسب الاجال الترتيبية المعمول بها (45 يوما من تاريخ تسليم الفاتورة)
- احكام التصرف في وسائل النقل والعناية بالمستودع البلدي وإحكام التصرف في المنقولات التابعة للبلدية والتقويت في المنقولات التي زال الإنتقاع بها مع ايلاء المحجوزات ماتستحقه من حفظ ومتابعة وتصفية وفقا للصيغ القانونية المعمول بها .

- تأهيل المسالخ البلدية بتوفير المتطلبات الصحية والبيئية واعتماد لزمات تفوق السنة بمناسبة اعداد كراسات الشروط مقابل قيام المستلزمين باصلاحات هامة لتوفير الضمانات الصحية والبيئية والمردودية المالية لمثل هذه المرافق الهامة .

8- متابعة المديونية :

أحيلت الكلمة الى السيد سامي المالكى مدير الشؤون الإدارية العامة نيابة عن السيد الكاتب العام للبلدية الذي استعرض هذه النقطة من جدول الأعمال كمايلي :

بناء على منشور السيد وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 04 بتاريخ 05 ديسمبر 2017 حول تطهير مديونية البلديات بعنوان سنة 2016 وما قبلها.

وتبعاً لعدد الجلسات التي انعقدت بمقر البلدية مع المؤسسات الدائنة أو كذلك بمقر ولاية باجة بإشراف لجنة القيادة الجهوية المحدثة بمقتضى المنشور المذكور فقد تمّ ضبط جميع الديون الراجعة للمؤسسات العمومية بعنوان الفترة المذكورة أعلاه نتج عنها تحرير محاضر إقرار بالدين وإمضائها من قبل كلّ الأطراف المعنية كما تمّ ضبط رزنامة خاصّة بخلاص هذه الديون مفصلة حسب ما يلي:

| ع/ر | المؤسسة الدائنة | مبلغ الدين | رزنامة الخلاص | الإجراءات المتخذة |
|-----|---------------------------------------|-------------|---------------|---|
| 01 | الشركة التونسية للكهرباء والغاز | 53.979,209 | ديسمبر 2018 | في طور الحصول على تأشيرة مراقب المصاريف العمومية |
| 02 | الشركة الوطنية لإستغلال وتوزيع المياه | 27.473,700 | ديسمبر 2018 | في طور الحصول على تأشيرة مراقب المصاريف العمومية |
| 03 | اتصالات تونس | 10.910,375 | أكتوبر 2018 | في طور الحصول على تأشيرة مراقب المصاريف العمومية |
| 04 | الوكالة الوطنية للتصرف في النفايات | 34.004,139 | نوفمبر 2018 | في طور الحصول على تأشيرة مراقب المصاريف العمومية |
| 05 | الديوان الوطني للتطهير | 672.357,974 | ديسمبر 2019 | هذا الدين يرجع إلى سنوات بين 2000 و 2005 بعنوان استغلال المصب المراقب للفضلات تمّ إعداد تقرير وإرساله إلى وزارة الشؤون المحلية والبيئة للنظر في إمكانية طرحه. |
| 06 | المركز الوطني للإعلامية | 336,000 | نوفمبر 2018 | بصدد الحصول على تأشيرة مراقب المصاريف العمومية |
| | المجموع | 799.061,397 | | |

وفي ختام الجلسة اتفق الحاضرون على دراسة النظام الداخلي للمجلس البلدي داخل لجان المجلس البلدي ثم عرضه على أنظار المجلس البلدي للمصادقة عليه.

كما أوصى السيد رئيس البلدية بضرورة احترام النصاب القانوني خلال اجتماعات اللجان القارة وإذا كان هناك من يرغب في مغادرة إحدى اللجان فيمكن له ذلك ولابد من إعادة تنظيم هذه اللجان .

ورفعت الجلسة على الساعة الواحدة بعد الزوال بعد تجديد السيد محمد ياسر الغربي رئيس البلدية شكره لجميع الحاضرين .

باجة في ، 08 أكتوبر 2018

رئيس البلدية

الكاتب العام للبلدية

إمضاء أعضاء المجلس الحاضرين :

| الإمضاء | الإسم واللقب | ع/ر |
|---------|------------------|-----|
| | إيمان الماكني | 01 |
| | صابر الغربي | 02 |
| | لطفي الخليع | 03 |
| | سنية الغربي | 04 |
| | مجدي البلاقي | 05 |
| | كمال الوسلاطي | 06 |
| | كمال النفزي | 07 |
| | باسم الزواغي | 08 |
| | محمد نجيب الغربي | 09 |
| | بشير الزايدي | 10 |
| | رهام الجبري | 11 |
| | عماد اسماعيلي | 12 |

| | | |
|--|---------------------|----|
| | كريم الدريدي | 13 |
| | فتحية بن الحاج قاسم | 14 |
| | أمين سعد | 15 |
| | خديجة بالدويهش | 16 |
| | أحلام الغربي | 17 |
| | عدالة الخلوفي | 18 |
| | رضا حسني | 19 |
| | محسن خضر | 20 |
| | رضوان الذيب | 21 |
| | مروى البوعلي | 22 |
| | مفيدة الطبوبي | 23 |
| | مصطفى الغربي | 24 |
| | وهيبة السالمي | 25 |
| | يسرى النجار | 26 |